



**BILANCIO
DI SOSTENIBILITÀ**

2023



Fotografie dell'Ospedale di Verduno:
©Barbara Corsico
(Courtesy of Paolo Dellapiana architetto)
In copertina: Ospedale di Legnano

INDICE

	Lettera ai nostri stakeholder	2
01	IL GRUPPO HISI	5
	1.1 Chi siamo	6
	1.2 La nostra storia	7
	1.3 La struttura del Gruppo	8
	1.4 Gli ospedali gestiti dal Gruppo	11
02	LA SOSTENIBILITÀ PER IL GRUPPO HISI	13
	2.1 I principi di sostenibilità	14
	2.2 Gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore condiviso	16
	2.3 Analisi di materialità	19
	2.4 Il contributo di Hisi agli obiettivi di sviluppo sostenibile (SDGs)	23
03	LA GOVERNANCE DEL GRUPPO	25
	3.1 Il sistema di Governance	26
	3.2 Etica e trasparenza nella conduzione del business	32
	3.3 Anticorruzione e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni	33
	3.4 Privacy e sicurezza delle informazioni	35
04	PERFORMANCE AMBIENTALI	37
	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico	38
	4.2 Gestione dei rifiuti	46
	4.3 Gestione delle risorse idriche	48
05	PERFORMANCE SOCIALE	51
	5.1 I dipendenti	52
	5.1.1 Gestione dei dipendenti	50
	5.1.2 Diversità, pari opportunità ed inclusione	55
	5.1.3 Retribuzioni e benefit	56
	5.1.4 Sviluppo e formazione di dipendenti	56
	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro	60
	5.2 I clienti	61
	5.2.1 Qualità dei servizi e customer satisfaction	61
	5.3 La comunità	63
	5.3.1 Iniziative a supporto alle comunità locali	63
	5.4 I fornitori	64
	5.4.1 Gestione della catena di fornitura e degli appaltatori	64
	Nota metodologica	68
	Annex	69

Lettera ai nostri stakeholder

Cari Stakeholder,

è con immensa soddisfazione che presentiamo il terzo Bilancio di Sostenibilità del Gruppo, risultato dell'impegno preso lo scorso anno verso le tematiche economiche, sociali e ambientali, che si concretizza quotidianamente in ciò che facciamo.

Il Gruppo Hisi ad inizio 2023 è stato acquisito dal Fondo F2i Life spa e grazie alla nuova proprietà è incrementata ulteriormente la spinta verso un'efficace gestione delle tematiche di sostenibilità. Proprio per individuare le tematiche più significative su cui concentrarci abbiamo fatto un esercizio di mappatura e di valutazione degli impatti più significativi che generiamo nei confronti dell'ambiente, delle persone e dell'economica. Tale attività si è focalizzata su impatti positivi e negativi che generiamo attraverso il nostro business, anche attraverso le attività svolte dalle società appaltatrici nell'ambito della gestione delle convenzioni.

A dimostrazione della nostra crescente attenzione alla tematica sostenibilità, a dicembre del 2023 è stata formalizzata la nostra Policy ESG con il fine di stabilire i principi chiave e le linee guida in riferimento alle tematiche ambientali, sociali ed economiche. Al suo interno abbiamo definito target e azioni per sostenere uno sviluppo sostenibile sotto tutti i punti di vista, comunicando chiaramente ai nostri stakeholder quali traguardi si impone di raggiungere il Gruppo e come intende procedere operativamente per raggiungerli, coerentemente con le tempistiche attentamente stabilite.

A supporto della definizione di obiettivi e tempistiche coerenti con il nostro Core Business abbiamo deciso di sviluppare, parallelamente alla nostra Policy ESG, anche un "Piano di sostenibilità" con l'intento di comunicare agli stakeholder la visione e la strategia complessiva a breve, medio e lungo termine in materia di impatti significativi economici, ambientali e sociali.

Per noi la comunicazione verso l'esterno è un principio cardine: difatti, il nostro business model pone al centro la collaborazione con i nostri stakeholder e con le realtà del territorio ed è quindi fondamentale per noi garantire un dialogo duraturo e partecipativo, condividendo ogni nuovo obiettivo che ci poniamo ed ogni traguardo che riusciamo a raggiungere.

Il nostro business è nato con l'obiettivo di supportare le strutture sanitarie e rendere più efficace la gestione dei servizi al cittadino. Questo presuppone la necessità di guardare al business non solo una logica economico-finanziaria ma tenere in considerazione anche i temi della responsabilità sociale.

Integrare questi due aree, come dimostrato dalle varie iniziative messe in atto nel 2023, è diventato un obbligo per il Gruppo Hisi, perché non possono esistere l'una separata dall'altra. Il percorso da noi intrapreso è ad oggi delineato verso una maggior sensibilità e attenzione ai temi della responsabilità sociale e ambientale e stiamo riuscendo a farli diventare parte fondante del nostro modo di operare.

Buona Lettura!

Avv. Daniele Discepolo
Presidente





01

IL GRUPPO HISI

1. IL GRUPPO HISI

1.1 CHI SIAMO

Hisi è leader nel settore per la realizzazione e gestione di progetti di infrastrutture pubbliche collaborando con aziende private e partner altamente qualificati per garantire un servizio di valore per i propri stakeholder che sopperisca al gap infrastrutturale.

La necessità di un maggiore coinvolgimento di capitali e competenze private a supporto del finanziamento delle infrastrutture, attraverso strumenti specifici di finanza alternativa come le Concessioni in Project Financing, nasce dalla netta sproporzione che in Italia si ha tra finanziamenti pubblici messi a disposizione e il fabbisogno infrastrutturale.

Il Project Financing è una forma di finanziamento delle opere pubbliche che si fonda sull'utilizzo di risorse sia pubbliche che private. Si tratta di una modalità molto utilizzata in tutti i Paesi occidentali e opportunamente regolata anche in ambito europeo. Permette di realizzare infrastrutture pubbliche con tempi certi grazie all'ausilio dei privati anche per le attività di progettazione. Il grande vantaggio di questo modus operandi è che riduce notevolmente i tempi di realizzazione e rende certo il costo di operation dell'infrastruttura.

Per HISI il partenariato pubblico-privato è molto importante, tanto che i Fondi azionisti della Società hanno iniziato a investire dal 2008 e sono pronti a continuare a investire nei settori della socialità come ospedali, ospedali di comunità, scuole, ecc.



Per il peculiare posizionamento del Gruppo e per il proprio modo di svolgere l'attività di impresa, Hisi può essere considerato come:

- Veicolo finanziario per investimenti a lungo termine in società veicolo;
- Sviluppatore in iniziative di Project Financing;
- Responsabile e coordinatore dei servizi O&M.

Attualmente, HISI sta valutando la partecipazione ad alcune Gare per nuove Concessioni Ospedaliere PPP oltre a negoziare con diversi Concessionari in Italia per l'acquisizione di partecipazioni nelle Special Purpose Vehicle (SPV) e nelle connesse Società di Gestione Operation & Maintenance (O&M).

¹ Partenariato pubblico privato.

1.2 LA NOSTRA STORIA

Le principali tappe percorse dal Gruppo

2005

Costituzione di Genesi Uno S.p.a. come *Special Purpose Vehicle* (SPV) e firma della concessione dell'ospedale di Legnano

2006

Inizio costruzione del Nuovo Ospedale di Legnano nel territorio di Milano

2007

Costituzione di Hisi S.r.l., holding di Investimento in Sanità e Infrastrutture con sede legale in via Luigi Vitali 2, 20122 Milano

2008

Hisi entra come azionista di maggioranza nel capitale di Genesi Uno S.p.a.

2010

Conclusione dei lavori del Nuovo Ospedale di Legnano, ed inizio della fase di gestione della società controllata Genesi Uno S.p.a.

2016

Hisi Management S.r.l. è stata costituita da Hisi S.r.l. con lo scopo di gestire i servizi O&M e parte dei progetti PPP/PFI

2020

Hisi S.r.l. è entrata come azionista di maggioranza nel capitale di Genesi Due S.p.a.. Avvio della fase di gestione dell'ospedale di Verduno

2022

Costituzione Società Genesi 22 Holding S.r.l., controllata al 100%, nell'ambito dell'operazione di rifinanziamento su *base holdco financing* delle due concessioni

2023

Il Gruppo Hisi è stato acquisito da **F2i SGR**, il maggiore gestore indipendente italiano di fondi infrastrutturali

1.3 LA STRUTTURA DEL GRUPPO

Hisi S.r.l. è una holding di Investimento in Sanità e Infrastrutture, posseduta, a partire dal 2023, al 100% dal fondo F2i Life spa.

F2i Life spa

100%



100%

100%

Hisi Management S.r.l.

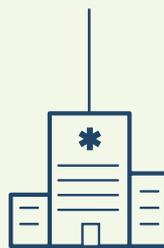
Genesi 22 Holding S.r.l.

100%

99%

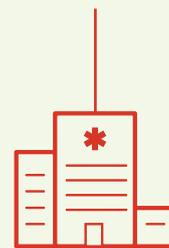
Genesi Due S.p.a.

Genesi Uno S.p.a.



Ospedale

Michele e Pietro Ferrero



Ospedale di

Legnano

Il Gruppo Hisi è composto dalle seguenti società controllate:

Genesi Uno S.p.a.: è stata costituita in data 23 febbraio 2005 come Special Purpose Vehicle (SPV) per la Concessione PPP del **Nuovo Ospedale di Legnano** nel territorio di **Milano**. Oggetto della Concessione era la progettazione, costruzione, finanziamento e gestione (solo servizi no core e commerciali) del Nuovo Ospedale. La costruzione è iniziata nel marzo 2006 e si è conclusa nel febbraio 2010. La gestione dell'Ospedale, oggetto della Concessione, è iniziata nel luglio 2010 ed è in programma fino a dicembre 2034.

I servizi che rientrano nella sfera di attività della società sono:

- Manutenzione ordinaria civile ed impiantistica;
- Servizi energetici;
- Manutenzione del verde;
- Gestione dei rifiuti;
- Pulizie;
- Portierato e accoglienza;
- Lavanderia e biancheria;
- Ristorazione sia per i pazienti che per i dipendenti;
- Servizi generali (facchinaggio)
- Gestione delle attività commerciali (banca, bar, parrucchiere, palestra, ecc.).

Più di 70.000 mq serviti, oltre 550 letti, 21 sale operatorie

Genesi Due S.p.a.: è stata costituita come Special Purpose Vehicle (SPV) per la Concessione PPP dell'**Ospedale Michele e Pietro Ferrero** nel territorio di **Verduno** (Cuneo). nel territorio di Verduno (Cuneo). Oggetto della Concessione era la progettazione, costruzione, finanziamento e gestione (solo servizi no core e commerciali) del nuovo ospedale Michele e Pietro Ferrero. La gestione dell'Ospedale, oggetto della Concessione, è iniziata a maggio 2020 e si concluderà ad aprile 2040.

I servizi che rientrano nella sfera di attività della società sono:

- Manutenzione degli immobili ordinaria e straordinaria;
- Manutenzione degli impianti ordinaria e straordinaria;
- Servizi energetici;
- Manutenzione del verde;
- Gestione dei sistemi di trasporto interni;
- Gestione delle aree commerciali.

Più di 140.000 mq serviti, oltre 350 letti, 15 sale operatorie

Hisi Management S.r.l.²: è stata costituita da HISI S.r.l. con lo scopo di gestire le Concessioni nell'ambito dei progetti PPP/PFI, grazie alla pluriennale esperienza del suo management. In qualità di management company, HISI Management gestisce i progetti in tutti i loro aspetti fornendo assistenza legale, finanziaria, amministrativa, coordinando e supervisionando i fornitori e gestendo i contratti al fine di:

- ottimizzare i servizi forniti aumentando la qualità per gli utenti;
- massimizzare i profitti e/o i risparmi degli azionisti realizzando economie di scala.

HISI Management è coinvolta in progetti partecipati direttamente da HISI Holding. Hisi management S.r.l. organizza e supervisiona servizi per l'ospedale di Legnano (attraverso Genesi Uno S.p.a), e l'ospedale Michele e Pietro Ferrero, a Verduno (attraverso Genesi Due S.p.a).

I servizi organizzati e supervisionati da HISI Management sono:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria
- Servizi energetici
- Manutenzione del verde
- Gestione dei rifiuti
- Pulizia
- Portierato e accoglienza
- Lavanderia e biancheria
- Ristorazione sia per i pazienti che per i dipendenti
- Altre attività commerciali (es. banca, bar, parrucchiere, ecc.)

² La Società è stata fusa in data 30 gennaio 2024 con la Società Hisi S.r.l, in attuazione della delibera dei rispettivi Consigli di Amministrazione, datate entrambe 18 dicembre 2023.

I servizi del Gruppo Hisi



Genesi Uno S.p.a.	Genesi Due S.p.a.	Hisi Management s.r.l.
<ul style="list-style-type: none"> – Manutenzione ordinaria civile ed impiantistica – Servizi energetici – Manutenzione del verde; – Gestione dei rifiuti – Pulizie – Portierato e accoglienza – Lavanderia e biancheria – Ristorazione per i pazienti e dipendenti – Servizi generali (facchinaggio) – Gestione delle attività commerciali (banca, bar, parrucchiere, palestra, ecc.) 	<ul style="list-style-type: none"> – Manutenzione degli immobili ordinaria e straordinaria – Manutenzione degli impianti ordinaria e straordinaria – Servizi energetici – Manutenzione del verde – Gestione dei sistemi di trasporto interni – Gestione delle aree commerciali 	<ul style="list-style-type: none"> – Manutenzione ordinaria e straordinaria – Servizi energetici – Manutenzione del verde; – Gestione dei rifiuti – Pulizie – Portierato e accoglienza – Lavanderia e biancheria – Ristorazione per i pazienti e dipendenti – Altre attività commerciali (banca, bar, parrucchiere, palestra, ecc.)

Genesi 22 Holding S.r.l.: è stata costituita da Hisi S.r.l. nel 2022 per la sottoscrizione, nell'ambito dell'operazione di rifinanziamento su *base holdco financing* delle due concessioni, di un contratto di finanziamento con un pool di banche grazie al quale estinguerà i debiti esistenti in capo alle due concessionarie migliorando la gestione dei contratti di finanziamento.

1.4 GLI OSPEDALI GESTITI DAL GRUPPO



Nuovo Ospedale Civile di Legnano



In data 23 febbraio 2005 è stata costituita la società Genesi Uno S.p.a. come *Special Purpose Vehicle* (SPV) per la Concessione del Nuovo Ospedale di Legnano.

La costruzione del **Nuovo Ospedale Civile di Legnano** è iniziata nel marzo 2006 e si è conclusa nel febbraio 2010 e la sua gestione è programmata dal luglio 2010 a dicembre 2034.

Il Nuovo ospedale civile di Legnano è stato **premiato tra i primi 5 grandi progetti al mondo** al 25° Congresso Mondiale IPMA³ a Brisbane, in Australia, nell'ottobre 2011.

Il punto di forza dell'ospedale sono le dimensioni e l'organizzazione funzionale dell'area ospedaliera che consentono, tramite ingressi e percorsi separati, uno schema degli accessi con differenziazione dei flussi e dei percorsi, già all'esterno dell'ospedale.

Nel corso della gestione HSI ha dotato l'ospedale di un moderno impianto di trigenerazione oltre ad un sistema di controllo dei livelli illuminotecnici di alcuni reparti che aiutano sostanzialmente a ridurre i consumi energetici e l'impatto ambientale dell'ospedale.



Ospedale Michele e Pietro Ferrero



Nel 2020 Hisi ha, inoltre, acquisito la maggioranza del capitale di Genesi Due S.p.a. costituita come *Special Purpose Vehicle* (SPV) per la Concessione PPP dell'**Ospedale Michele e Pietro Ferrero** nel territorio di **Verduno**.

Attraverso il ricorso al project financing, il Gruppo Hisi è riuscito a creare, con l'Ospedale Michele e Pietro Ferrero, una **struttura innovativa che assicura la garanzia di efficienza della gestione anche in termini di sostenibilità ambientale**. L'ospedale infatti dispone di un moderno impianto di trigenerazione, di illuminazione led, di pannelli fotovoltaici e di un

sistema di recupero delle acque meteoriche. Oggi, questa realtà, inaugurata nel 2020, è un nuovo polo in grado di offrire, in sicurezza, una **medicina di qualità e integrarla con i presidi presenti sul territorio**.

Una scelta che avvicina la comunità e la rende partecipe. Infatti, grazie agli sforzi della Fondazione Ospedale Alba-Bra Onlus, che collabora al fianco dell'Asl, è stato possibile acquistare macchinari d'avanguardia e perseguire progetti che rendono sempre più tecnologicamente avanzato e a misura d'uomo questo ospedale.

³ International Project Management Association. Progetto: *Delivering the Promise*.





02

LA SOSTENIBILITÀ PER IL GRUPPO HISI

2. LA SOSTENIBILITÀ PER IL GRUPPO HISI

2.1 I PRINCIPI DI SOSTENIBILITÀ

La sostenibilità ambientale, sociale e la governance sono valori essenziali che guidano le strategie e la cultura del Gruppo Hisi. La dedizione del Gruppo a questi principi è evidente nella creazione della propria **Policy ESG**, ufficialmente formalizzata a dicembre 2023. Questo documento non solo testimonia l'impegno del Gruppo nel trattare queste tematiche chiave, ma rappresenta anche un passo tangibile verso la concretizzazione di politiche e pratiche che riflettono la responsabilità del Gruppo nei confronti dell'ambiente, delle comunità in cui opera e della trasparenza nella gestione societaria. La Policy ESG è un pilastro fondamentale dell'identità di Hisi, delineando chiaramente l'obiettivi e le azioni centrali del Gruppo consoni affrontare le sfide ambientali, sociali e di governance presenti nella nostra odierna società.

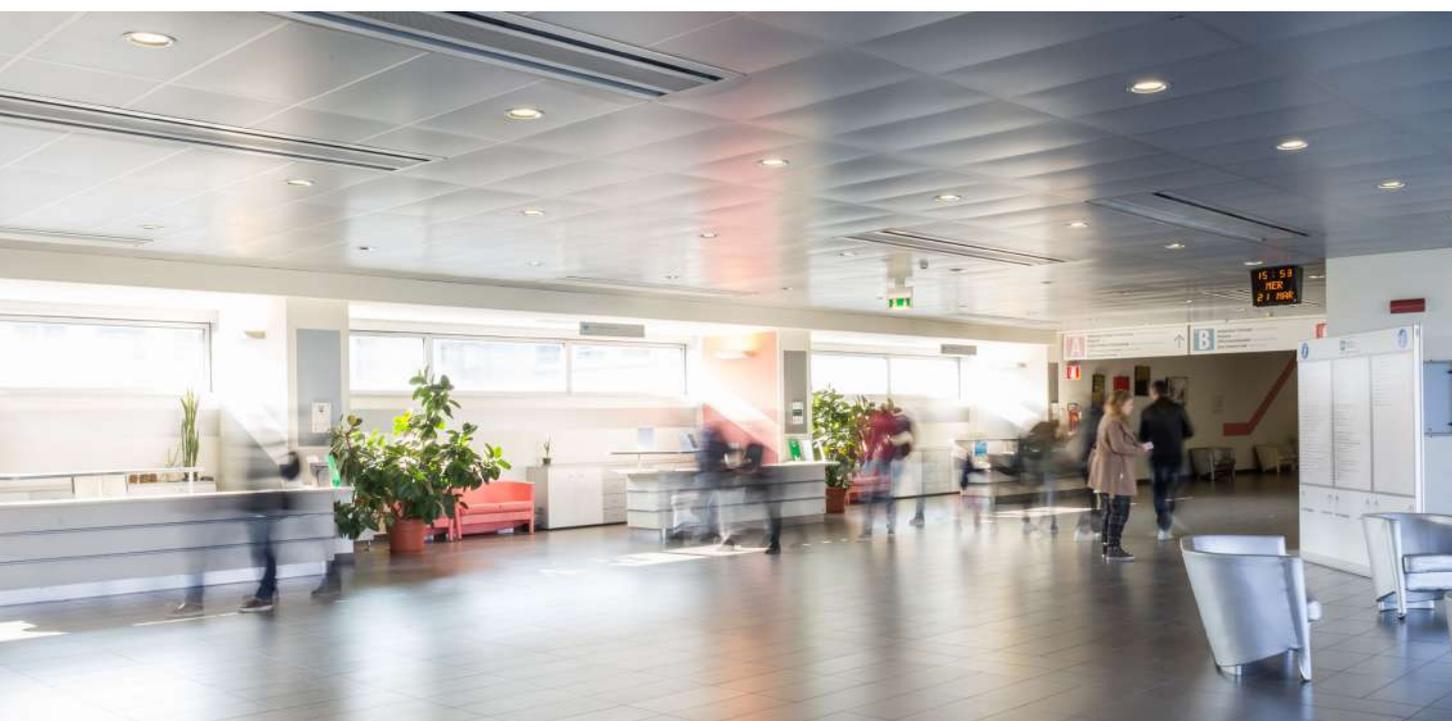
Questo documento, oltre a possedere l'obiettivo di dimostrare l'attenzione del Gruppo a rendicontare questi ambiti, la Policy si prefigge l'**obiettivo** di:

- Uniformare e regolamentare il flusso delle attività associate all'aggiornamento dell'analisi di rilevanza, alla redazione, nonché all'approvazione, del Bilancio di Sostenibilità;

- Definire l'evoluzione del processo in modo tale da gestire le attività identificate in maniera coordinata, trasparente ed efficiente;
- Stabilire i ruoli e gli incarichi delle operazioni operative e di supervisione, nonché stabilire adeguate misure per la separazione dei compiti;

Al fine di un agevole raggiungimento degli obiettivi prefissati dal Gruppo in merito alla propria politica di sostenibilità, all'interno del documento sono prefissati tutti i passaggi **per il monitoraggio e la validazione** del proprio bilancio di sostenibilità. Questo processo parte dal responsabile dal "Data Owner" per la raccolta e l'utilizzo dei dati richiesti per la rendicontazione e termina con l'approvazione da parte dell'organo gerarchico più in alto del gruppo, ossia il proprio CdA.

Inoltre, nello svolgimento della propria attività d'impresa, il Gruppo Hisi passa attraverso varie fasi, ognuna delle quali è studiata nei minimi dettagli. La società, infatti, opera tenendo in considerazione dinamiche di carattere economico, organizzativo ma anche **legate alla gestione del rischio e alla sostenibilità**. In merito a questo tema, il Gruppo ha predisposto una serie di principi di sostenibilità, contenuti all'interno della propria Policy ESG, che guidano l'attività d'impresa in ogni sua fase.



I principi della sostenibilità

01	02	03
 <hr/> <p>DESIGN STAGE VALUE ENGINEERING</p> <ul style="list-style-type: none"> – Rapporto costi/benefici – Flessibilità degli asset – Utilizzo di risorse locali – Riduzione degli impatti ambientali: energie rinnovabili, sistema di design <i>Software driven</i>, riutilizzo dell'acqua – Risk analysis 	 <hr/> <p>CONSTRUCTION STAGE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Lavoro: Diversity, benefits, diritti umani – Impatto ambientale: riutilizzo materiali, riduzione consumi energetici e di acqua – Fornitori: Codice di Condotta. Forniture locali – Salute e sicurezza – Audit e compliance: report periodico agli stakeholder 	 <hr/> <p>OPERATION STAGE</p> <ul style="list-style-type: none"> – Innovazione continua: Progetto wellness con Technogym – Innovazione 4.0: interazione digitale con gli stakeholder – Social responsibility, comunità: borse di studio, Progetto Legnano Si Muove – Miglioramento dell'efficienza e del servizio: 10% di energia risparmiata a Legnano, prodotti plastic free – Audit e compliance

La fase di design e **value engineering** è caratterizzata da una valutazione del rapporto fra costi e benefici propedeutica alla presa in carico del progetto. Inoltre, in questa fase, avviene anche la ricerca di modalità di efficientamento e riduzione degli impatti ambientali che riguardano le energie rinnovabili, il sistema di design *Software driven*, il riutilizzo dell'acqua.

La seconda fase, quella di **costruzione**, è caratterizzata da un'importante attenzione alle dinamiche sociali, sia in termini di potenziamento del territorio che in termini di gestione dei lavoratori, con particolare riferimento ai temi della diversità e dell'inclusione, dei diritti umani, della salute e sicurezza sul lavoro e dell'individuazione e gestione di fornitori in linea con il codice di condotta del Gruppo. Nella fase di costruzione, il Gruppo cerca di individuare soluzioni volte alla riduzione degli impatti ambientali, attraverso l'utilizzo di sistemi di isolamento dei fabbricati,

installazione di sistemi di monitoraggio delle prestazioni energetiche, il riutilizzo di materiali, nonché la riduzione dei consumi idrici ed energetici. Per finire, è in questa fase che vengono costantemente informati i principali stakeholder riguardo l'andamento del progetto.

L'ultima fase, **operation stage**, è relativa alla gestione ordinaria e straordinaria di tutti i servizi oggetto delle concessioni. In questa fase il Gruppo Hisi si impegna a garantire un'innovazione continua al fine di supportare un miglioramento dell'efficienza e dei servizi offerti anche con riferimento agli impatti ambientali e sociali generati, nel dettaglio relativamente a quest'ultimo aspetto il Gruppo predilige la scelta di providers certificati **SA 8000**. In tale fase rientrano anche le iniziative a sostegno della comunità come progetti di digitalizzazione e sponsorizzazioni.

2.2 GLI STAKEHOLDER DEL GRUPPO E LA CREAZIONE DI VALORE CONDIVISO

Il dialogo costante e trasparente con i propri stakeholder rappresenta per il Gruppo Hisi un elemento

di fondamentale importanza per contribuire attivamente agli obiettivi di sviluppo sostenibile. La comunicazione ed il confronto promosso dal Gruppo con i propri stakeholder è infatti determinante per valutare il loro livello di soddisfazione rispetto al proprio operato e condividere strategie e obiettivi nella massima trasparenza e fiducia.

Gli stakeholder del Gruppo



Ogni stakeholder che entra in contatto con il Gruppo richiede un'attenzione differente ed una differente modalità di coinvolgimento:

Le modalità di coinvolgimento degli stakeholder

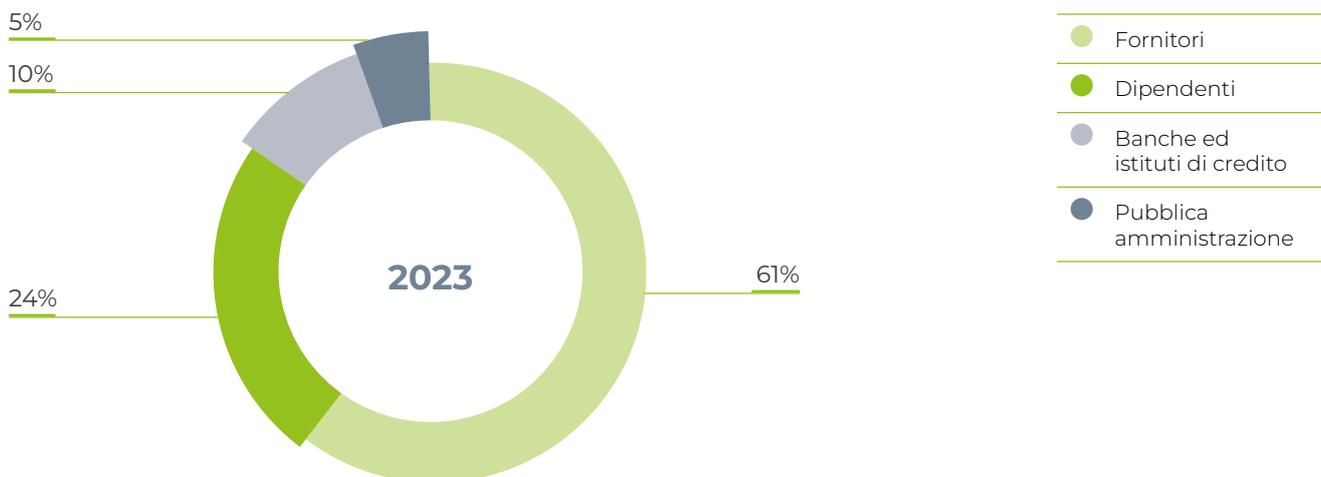
Stakeholder	Modalità di coinvolgimento e di ascolto
Dipendenti	Percorsi di formazione
	Whistleblowing
	Analisi di clima
Banche e istituti di credito	Reportistica
Utenti del servizio	Sito Internet
Committenti / Pubblica amministrazione	Questionari di gradimento personale ospedaliero
	Incontri con i vertici istituzionali ed enti regolatori
	Sistema di controllo gestionale informatizzato
Comunità locali	Sito internet
	Questionari di gradimento personale ospedaliero
	Sponsorizzazioni e liberalità
Fornitori e appaltatori	Whistleblowing
	Sistema di Qualificazione dei Fornitori
Azionisti	Assemblea degli azionisti

Oltre a garantire un dialogo continuo con i propri stakeholder, il Gruppo Hisi si impegna a distribuire parte del valore economico generato al territorio al fine di contribuire allo sviluppo delle comunità e delle realtà con cui opera.

Valore economico generato e distribuito dalle società del Gruppo (€)

Gruppo Hisi	2023
Valore economico generato	46.582.398
Valore economico distribuito	41.618.542
Costi operativi	28.305.254
Valore distribuito ai dipendenti	11.305.998
Valore distribuito alla rete commerciale	-
Valore distribuito ai fornitori di capitale	4.565.777
Valore distribuito alla P.A.	2.558.487
Valore distribuito alla comunità	-
Valore economico trattenuto	-153,118

Valore economico generato dal Gruppo e distribuito agli stakeholder nel 2023 (%)



In merito alla destinazione del valore generato, si noti come il valore generato venga poi distribuito equamente verso i fornitori, i propri dipendenti e la Pubblica amministrazione. Proprio attraverso la relazione con i fornitori e con i propri dipendenti il Gruppo crea valore sociale. Prendendo in esame i fornitori: attraverso l'attività dello stesso, vengono generati quasi duecento posti di lavoro destinati ai lavoratori dei fornitori del Gruppo, il 99% dei quali residente nel territorio dell'ospedale.

Numero di posti di lavoro generati per i fornitori (N)

2023	Legnano	Verduno
Manutenzione e servizi energetici	20	20
Pulizie e facchinaggio	97	-
Ristorazione dei pazienti e dei dipendenti	46	-
Gestione wifi LAN e centralino	-	-
Lavanderia e guardaroba	4	-
Totale	167	20
2022	Legnano	Verduno
Manutenzione e servizi energetici	20	27
Pulizie e facchinaggio	95	-
Ristorazione dei pazienti e dei dipendenti	43	-
Gestione wifi LAN e centralino	4	-
Lavanderia e guardaroba	4	-
Totale	166	27
2021	Legnano	Verduno
Manutenzione e servizi energetici	20	27
Pulizie e facchinaggio	98	-
Ristorazione dei pazienti e dei dipendenti	43	-
Gestione wifi LAN e centralino	4	-
Lavanderia e guardaroba	4	-
Totale	169	27

2.3 ANALISI DI MATERIALITÀ

Nell'ambito del proprio percorso di sostenibilità, Hisi ha deciso di predisporre l'analisi **di materialità**, ovvero il processo che consente di definire i **temi materiali** per il Gruppo e che sta alla base della definizione dei contenuti del presente Bilancio.

La metodologia adottata si ispira al più recente GRI⁴ Universal Standard in materia, nello specifico al **GRI 3: Material topics 2021**, secondo il quale i temi materiali rappresentano gli **aspetti su cui le organizzazioni generano gli impatti più significativi sull'economia, l'ambiente e le persone, compresi gli impatti sui loro diritti umani** (prospettiva *inside-out*).

A partire da un'analisi di contesto interno ed esterno, sono stati individuati degli aspetti ESG rilevanti per Hisi. Successivamente, è stata svolta una desk analysis che ha consentito di identificare, per ogni aspetto ESG rilevante, gli **impatti** (attuali e potenziali, positivi o negativi) secondo una logica «inside-out», ovvero gli **impatti che la Società ha su economia, ambiente e società, inclusi quelli sui diritti umani**.

Tutti gli impatti identificati sono stati razionalizzati e raggruppati in **temi potenzialmente rilevanti** da sottoporre alla **valutazione da parte del management aziendale**, ad ai principali stakeholder che sono stati **coinvolti mediante interviste one-to-one**.

A ciascun intervistato è stato richiesto, pertanto, di valutare la **significatività** di ogni tema sulla base degli impatti individuati, secondo una **scala a cinque livelli** da 1 (significatività nulla o estremamente bassa) a 5 (significatività molto alta).

Le valutazioni sono state poi **prioritizzate** per arrivare ad una **lista di temi materiali** per Hisi.



⁴ Il GRI - Global Reporting Initiative - è un organismo non-profit fondato a Boston nel 1997 allo scopo di creare un supporto utile alla rendicontazione della performance di sostenibilità di organizzazioni di qualunque dimensione, appartenenti a qualsiasi settore e Paese del mondo. Nel 2001 è stato riconosciuto come Organismo Indipendente dalle Nazioni Unite e nel 2002 la UNEP (United Nations Environment Program) ha formalmente riconosciuto e condiviso i suoi principi invitando tutti gli Stati Membri dell'ONU ad individuare una sede ufficiale quale Organismo riconosciuto dalle Nazioni Unite.

Di seguito si riportano i temi materiali del Gruppo Hisi prioritizzati sulla base dell'impatto più significativo ad esso associato e sulla base delle valutazioni ottenute dal management.

Analisi di materialità

Tema materiale	Descrizione	Negativo/ Positivo	Impatto
Qualità dei servizi e customer satisfaction	Elevata qualità dei servizi che il Gruppo offre al committente e agli utenti finali del Servizio, attraverso un'adeguata valutazione e monitoraggio dei servizi erogati dalle Società appaltatrici	Positivo	● ○
Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico	Produzione di emissioni GHG nell'ambito delle attività svolte dalle società appaltatrici e dai committenti per la gestione delle concessioni	Negativo	● ○
Gestione, sviluppo e formazione del capitale umano	Incremento della professionalità e delle competenze dei dipendenti del Gruppo attraverso attività di formazione	Positivo	● ○
Supporto alle comunità locali e creazione di valore condiviso	Impatti sul territorio in termini di generazione di occupazione e/o sostegno della comunità e del territorio (es. liberalità, sponsorizzazioni, ecc.)	Positivo	● ○
Gestione responsabile della catena di fornitura e degli appaltatori	Impatto ambientale lungo la catena di fornitura (in termini di consumi energetici, gestione dei rifiuti, risorse idriche)	Negativo	● ○
Gestione delle risorse idriche	Prelievo e consumo della risorsa idrica per le attività svolte dalle società appaltatrici e dai committenti per la gestione delle concessioni, con impatti negativi in termini di sfruttamento eccessivo/esaurimento della risorsa	Negativo	●
Gestione dei rifiuti	Inadeguata gestione dei rifiuti speciali ospedalieri nell'ambito delle attività svolte dalle società appaltatrici e dai committenti per la gestione delle concessioni	Negativo	●
Salute, sicurezza e welfare aziendale	Episodi di incidenti, infortuni e malattie sul lavoro dei visitatori e pazienti	Negativo	●
Diversità, pari opportunità e inclusione	Episodi di discriminazione	Negativo	●
Legalità e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni	Episodi di corruzione, concussione	Negativo	●
Privacy e sicurezza delle informazioni	Episodi di perdita di dati sensibili di clienti e terze parti	Negativo	●

● Valutazione complessiva da 16 a 10

● Valutazione complessiva da 10 a 3

● Valutazione complessiva da 2 a 1

○ **Impatto rilevante** per gli stakeholder intervistati

Di seguito si riporta una correlazione tra i temi materiali del Gruppo Hisi, gli aspetti del GRI standard e i relativi paragrafi.

Tabella di correlazione

Tema materiale	Aspetti del GRI Standards	Riferimento al paragrafo o relativi documenti
Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico	GRI 305: Emissioni 2016 GRI 302: Energia 2016	Paragrafo 4.1
Gestione dei rifiuti	GRI 306: Rifiuti 2020	Paragrafo 4.2
Gestione delle risorse idriche	GRI 303: Acqua e scarichi idrici 2018	Paragrafo 4.3
Gestione, sviluppo e formazione del capitale umano	GRI 401: Occupazione 2016 GRI 404: Formazione e istruzione 2016	Paragrafo 5.1
Salute, sicurezza e welfare aziendale	GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro 2018	Paragrafo 5.1
Gestione responsabile della catena di fornitura e degli appaltatori	GRI 204: Pratiche di approvvigionamento 2016	Paragrafo 5.4
Qualità dei servizi e customer satisfaction	-	Paragrafo 5.2
Supporto alle comunità locali e creazione di valore condiviso	GRI 201: Performance economiche 2016 GRI 413: Comunità locali 2016	Paragrafo 5.3
Diversità, pari opportunità e inclusione	GRI 405: Diversità e pari opportunità 2016 GRI 406: Non discriminazione 2016	Paragrafo 5.1
Privacy e sicurezza delle informazioni	GRI 418: Privacy dei clienti 2016	Paragrafo 3.4
Legalità e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni	GRI 205: Anticorruzione 2016 GRI 419: compliance socioeconomica 2016	Paragrafo 3.3





2.4 IL CONTRIBUTO DI HISI AGLI OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE (SDGs)

Il Gruppo Hisi, nell'ambito della predisposizione del suo primo Bilancio di Sostenibilità, ha effettuato una valutazione per identificare gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite (SDGs) ai quali contribuisce o può contribuire in futuro sulla base delle attività svolte e degli impegni futuri che il Gruppo si è posto. Sono stati analizzati i 17 SDGs, con i relativi target, e sono stati raccordati con i temi materiali della Società, al fine di identificare gli obiettivi che possono essere ritenuti prioritari. Di seguito si riporta la tabella di raccordo.

Obiettivi di Sviluppo Sostenibile delle Nazioni Unite (SDGs) a cui il Gruppo contribuisce

Temi materiali	3 SALUTE E BENESSERE	4 ISTRUZIONE DI QUALITÀ	5 PARITÀ DI GENERE	6 ACQUA PULITA E SERVIZI SANITARI	7 ENERGIA PULITA E ACCESSIBILE	8 LAVORO DECENTO E CRESCITA ECONOMICA	9 INDUSTRIE, INNOVAZIONE E INFRASTRUTTURE	10 RIDURRE LE DISUGLIANZE	11 CITTÀ E COMUNITÀ SICURE	12 CONSUMO RESPONSABILE	13 LOTTA CONTRO IL CAMBIAMENTO CLIMATICO	16 PAZIE, GIUSTIZIA E SOSTITUZIONE
Gestione delle risorse idriche				●							●	
Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico					●				●	●	●	
Gestione dei rifiuti	●									●		
Salute, sicurezza e welfare aziendale	●					●						
Diversità, pari opportunità ed inclusione			●					●				
Gestione, sviluppo e formazione del capitale umano		●				●						
Supporto alle comunità locali e creazione di valore condiviso						●						
Qualità dei servizi e customer satisfaction							●					
Gestione responsabile della catena di fornitura e degli appaltatori						●						
Privacy e sicurezza delle informazioni												●
Legalità e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni												●

● Temi ambientali

● Temi sociali

● Temi di governance





VENIAMO DA QUI

IMMAGINI DI
ALBERTO MORELLI



03

**LA GOVERNANCE
DEL GRUPPO**

3. LA GOVERNANCE DEL GRUPPO

3.1 IL SISTEMA DI GOVERNANCE

Hisi S.r.l. ha adottato un sistema di corporate governance i cui organi sociali costitutivi sono l'**Assemblea dei soci**, il **Consiglio di Amministrazione** e l'**Organo di Controllo**. Le attribuzioni e le modalità di funzionamento degli organi sociali sono disciplinate dalla legge e dallo Statuto sociale, nonché dalle disposizioni procedurali interne approvate, nel rispetto dei primi, dagli organi stessi per quanto di propria competenza.

L'**Assemblea dei soci** è l'organo che esprime con le sue deliberazioni la volontà sociale, per quanto di competenza della compagine dei soci, ed opera sulla base di quanto stabilito dalla legge e dallo Statuto.

Il **Consiglio di Amministrazione**, costituito da cinque amministratori, riveste un ruolo centrale per il sistema di governo societario in quanto svolge un ruolo di indirizzo strategico. L'organo amministrativo ha i più ampi poteri per la gestione ordinaria e straordinaria senza limitazioni, con facoltà di compiere tutti gli atti che ritiene opportuni per l'attuazione ed il raggiungimento degli scopi sociali, esclusi soltanto quelli che la legge e lo Statuto riservano ai soci.

Il Consiglio di Amministrazione, nominato dall'Assemblea, in carica al 31 dicembre 2022 è stato sostituito nel mese di aprile 2023 a seguito del cambio di proprietà del Gruppo e rimane in carica per un triennio fino all'Assemblea per l'approvazione del Bilancio al 31 dicembre 2025.



HISI Management – Consiglio di Amministrazione in carica al 31.12.2023:

Presidente del Consiglio di Amministrazione:

Discepolo Daniele (anno nascita 1947 – 77 anni)

Amministratore Delegato⁵: Maccioni Barbara (anno nascita 1977 - 46 anni)

Consigliere: Pascotto Laura (anno di nascita 1972-51 anni)

Consigliere: Ciccione Rita (anno di nascita 1960- 63 anni)

L'**Organo di Controllo**, costituito dal tre sindaci, vigila sull'osservanza della legge e delle norme di funzionamento della società, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile, nonché sul suo concreto funzionamento. Esso esercita altresì la revisione legale dei conti, salvo che per particolari disposizioni di legge o per diversa decisione dei soci sia nominato un revisore.

⁵ L'Amministratore Delegato Maccioni Barbara è subentrata nel ruolo di A.D il 26/04/2023. Nel periodo dal 01/01/2023 al 26/04/2023 il ruolo di Amministrato Delegato era presieduto da Luca Pecchio

Come il Consiglio di Amministrazione anche l'Organo di Controllo, è stato istituito nel mese di aprile 2023 a seguito del cambio di proprietà del Gruppo.

HISI Management – Collegio Sindacale in carica al 31.12.2023:

Presidente del Collegio Sindacale: Massimo Rodolfo Mario Trotter

(anno di nascita 1969 – 54 anni)

Sindaco: Dell'Apa Roberta (anno di nascita 1963 – 60 anni)

Sindaco: Negri Maria Romano (anno di nascita 1939 – 85 anni)

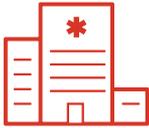
Sindaco Supplente: Sartirana Matteo Luigi Giuseppe (anno di nascita 1970- 54 anni)

Sindaco Supplente: Terrevazzi Alessandra Maria (anno di nascita 1992- 32 anni)

Hisi Management – Organismo di Vigilanza in carica al 31.12.2023:

Presidente dell'OdV: Giordano Mario (anno di nascita 1966 -57 anni)

Membro dell'OdV: Bono Devis (anno di nascita 1967– 56 anni)



La società **Genesi Uno S.p.a.** ha adottato un sistema di amministrazione e controllo tradizionale composto dall'assemblea dei soci, la quale è chiamata a deliberare riguardo la volontà dei soci, il consiglio di amministrazione al quale è affidata la gestione della società e il collegio sindacale, l'organo preposto al controllo sull'attività d'impresa.

Il **Consiglio di Amministrazione** al 31.12.2023 è composto da cinque amministratori, fra i quali tre consiglieri, l'amministratore delegato e il presidente del CdA.

Presidente del Consiglio di Amministrazione:

Discepolo Daniele (anno nascita 1947 – 76 anni)

Amministratrice Delegata: Maccioni Barbara (anno nascita 1977 - 46 anni)

Consigliere: Lubrano Lavadera Antonio (anno nascita 1989 – 34 anni)

Consigliera: Pascotto Laura (anno nascita 1972 – 51 anni)

Consigliera: Ciccione Rita (anno nascita 1960 – 63 anni)

L'**Organo di Controllo** al 31.12.2023 era costituito da cinque sindaci, fra i quali sono presenti due sindaci, due sindaci supplenti e il Presidente del Collegio Sindacale. Oltre a questi membri è anche presente la Società di Revisione del Gruppo.

Presidente del Collegio Sindacale: Dell'Apa Roberta (anno di nascita 1963 – 60 anni)

Sindaco: Massimo Trotter (anno di nascita 1969 – 54 anni)

Sindaco: Grazia Giuseppe (anno di nascita 1955 – 58 anni)

Sindaco supplente: Sartirana Matteo Luigi Giuseppe (anno di nascita 1970–53 anni)

Sindaca supplente: Terrevazzi Alessandra Maria (anno di nascita 1992 – 31 anni)

Società di revisione: PricewaterhouseCoopers S.p.a.



La società **Genesi Due S.p.a.** ha adottato anch'essa un sistema di amministrazione e controllo tradizionale. L'assemblea dei soci è l'organo di delibera della volontà sociale.

L'organo gestorio della società, il **Consiglio di Amministrazione**, al 31.12.2023 è composto da cinque amministratori, fra i quali tre consiglieri, un'amministratrice delegata e il presidente del CdA.

Presidente del Consiglio di Amministrazione:

Discepolo Daniele (anno nascita 1947–76 anni)

Amministratrice Delegata: Maccioni Barbara (anno nascita 1977 - 46 anni)

Consigliere: Lubrano Lavadera Antonio (anno nascita 1989 – 34 anni)

Consigliera: Pascotto Laura (anno nascita 1972 – 51 anni)

Consigliera: Ciccione Rita (anno nascita 1960 – 63 anni)

L'**Organo di Controllo** al 31.12.2023 della società è costituito da cinque sindaci, fra i quali sono presenti due sindaci, due sindaci supplenti e il Presidente del Collegio Sindacale.

Presidente del Collegio Sindacale: Dell'Apa Roberta (anno di nascita 1963–60 anni)

Sindaco: Massimo Trotter (anno di nascita 1969 –54 anni)

Sindaco: Grazia Giuseppe (anno di nascita 1955–58 anni)

Sindaco supplente: Sartirana Matteo Luigi Giuseppe (anno di nascita 1970–53 anni)

La società **Genesi 22 Holding S.r.l.** al 31.12.2023 si è dotata di un Consiglio di Amministrazione composto da un Presidente e due Consiglieri.

Presidente del Consiglio di Amministrazione: Maccioni Barbara (anno nascita 1977 - 46 anni)

Consigliere: Marco Balestri (anno nascita 1970 - 53 anni)

Consigliera: Mauro Narra (anno nascita 1981 – 42 anni)

L'**Organo di Controllo** al 31.12.2023 è costituito da cinque sindaci, fra i quali sono presenti due sindaci, due sindaci supplenti e il Presidente del Collegio Sindacale.

Presidente del Collegio Sindacale: Dell'Apa Roberta (anno di nascita 1963–60 anni)

Sindaco: Massimo Trotter (anno di nascita 1969 –54 anni)

Sindaco: Grazia Giuseppe (anno di nascita 1955–58 anni)

Sindaco supplente: Sartirana Matteo Luigi Giuseppe (anno di nascita 1970–53 anni)

Sindaco supplente: Terrevazzi Alessandra Maria (anno di nascita 1992 – 31 anni)



3.2 ETICA E TRASPARENZA NELLA CONDUZIONE DEL BUSINESS

HISI considera l'etica, l'integrità e la trasparenza nella conduzione del business, valori fondamentali che contraddistinguono i comportamenti nello sviluppo delle attività lavorative del Gruppo.

Le società appartenenti al Gruppo Hisi (Hisi Management, Genesi Uno e Genesi Due) hanno adottato un **Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001** (di seguito anche "Modello") e un **Codice di Comportamento**, costituente parte integrante del Modello stesso, che contengono principi e disposizioni volti alla prevenzione della corruzione ed a delineare i criteri di condotta nei confronti di ciascuna classe di stakeholder. Inoltre, è in corso di definizione, entro l'anno, l'applicazione del modello anche per la società Genesi 22 Holding.

I Modelli delle società sono stati adottati con delibera del Consiglio di Amministrazione, nelle date di seguito riportate:

Società	Prima approvazione	Ultima modifica
Hisi Management S.r.l.	Marzo 2010	26 Marzo 2021
Genesi Uno S.p.a.	Ottobre 2016	26 Marzo 2021
Genesi Due S.p.a.	Marzo 2021	26 Marzo 2021

Il Modello si compone di una *Parte Generale* e di una *Parte Speciale*.

La *Parte Generale* ha ad oggetto la descrizione della disciplina contenuta nel D. Lgs. 231/2001, la descrizione dei reati rilevanti per la Società, l'indicazione dei destinatari del Modello, i principi di funzionamento dell'Organismo di Vigilanza, la definizione di un sistema sanzionatorio, l'indicazione degli obblighi di comunicazione del Modello e di formazione del personale.

La *Parte Speciale* indica le attività sensibili per la Società ai sensi del Decreto, cioè a rischio di reato, i principi generali di comportamento, gli elementi di prevenzione a presidio delle suddette attività e le misure di controllo essenziali deputate alla prevenzione o alla mitigazione degli illeciti.

Oltre a quanto di seguito espressamente stabilito dal Modello, sono inoltre parte integrante dello stesso:

- il *Control & Risk Self Assessment* finalizzato all'individuazione delle attività sensibili e dei principali rischi nello svolgimento dell'attività d'impresa;
- il *Codice di Comportamento* che definisce i principi e le norme di comportamento aziendale ed ha l'obiettivo di indirizzare la gestione della Società secondo criteri di rispetto della legge, di lealtà, correttezza professionale ed efficienza economica nei rapporti interni ed esterni;

- tutte le disposizioni, i provvedimenti interni, gli atti e le procedure operative aziendali che costituiscono attuazione del Modello.

All'interno del Modello è presente un'analisi di risk assessment in cui viene valutato il livello di esposizione a determinati rischi individuati dalla Società, ad esempio il rischio legato al verificarsi di pratiche di corruzione, e ai quali vengono associate tutte le procedure e le politiche atte a mitigare/prevenire il verificarsi di un qualsiasi evento dannoso nei confronti della Società.

Nel corso della prima parte del 2021 sono state aggiornate le disposizioni previste nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalle società del Gruppo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 in funzione dell'obiettivo di allineare le disposizioni interne derivanti da nuove fattispecie di reato rilevanti, ed in particolare con riferimento ai reati tributari. Inoltre, sempre nel corso dello stesso esercizio è stato aggiornato anche il Codice Etico in relazione ai rapporti con la Pubblica Amministrazione, con i fornitori e con i finanziatori, con l'obiettivo di garantire rapporti basati su trasparenza e imparzialità. Nel corso del 2023 non si è rilevata la necessità di apportare ulteriori aggiornamenti.

Con l'adozione del Modello, il Gruppo Hisi intende creare un sistema organico e strutturato di principi e procedure di controllo, atto a prevenire, ove possibile e concretamente fattibile, la commissione dei reati previsti dal Decreto. Il Modello ha permesso di implementare un processo di diffusione di una cultura d'impresa improntata alla correttezza, alla trasparenza ed alla legalità.

L'adozione del Modello, così come i suoi successivi aggiornamenti, hanno garantito all'interno del Gruppo l'individuazione di regole interne e di protocolli in riferimento alle principali aree di potenziale rischio e la definizione di standard di comportamento e di controllo idonei a prevenire la commissione di possibili reati.

Strumenti e procedure a corredo del Modello

Modello 231	 <p>CONTROL & RISK SELF ASSESSMENT</p>	Finalizzato ad individuare e aggiornare le aree di attività nel cui ambito possono essere potenzialmente commessi i reati presupposto contemplati nel D.Lgs. 231/2001 e di valutare il rischio potenziale e residuo associato.
	 <p>GAP ANALYSIS</p>	Finalizzata all'esame e alla valutazione dell'adeguatezza dei controlli posti a presidio delle attività sensibili ed eventuale predisposizione di piani di azione per la soluzione dei punti di miglioramento identificati.
	 <p>CODICE DI COMPORTAMENTO</p>	Elaborato per definire in maniera esplicita i principi etici fondamentali per indirizzare la gestione della Società secondo criteri di rispetto della legge, di lealtà, correttezza professionale ed efficienza economica nei rapporti interni ed esterni.
	 <p>SISTEMA DISCIPLINARE</p>	Volto a sanzionare le violazioni di principi, delle norme e delle misure previste nel presente Modello, nel rispetto dei C.C.N.L. applicabili, nonché delle norme di legge o di regolamento vigenti.
	 <p>SISTEMA WHISTLEBLOWING</p>	Finalizzato a raccogliere le segnalazioni di tutti coloro che vengono a conoscenza di informazioni relative alla violazione o sospetto di violazione dei principi etici e di comportamento previsti dal Modello.
	 <p>PROCEDURE ATTUATIVE</p>	Procedure aziendali necessarie per l'attuazione del Modello.
	 <p>FLUSSI INFORMATIVI ALL'ORGANISMO DI VIGILANZA</p>	Volto a restituire informazioni di carattere significativo sulle attività svolte, sulle modifiche organizzative e/o di business.

Per garantire l'adeguato funzionamento dei Modelli, le società del Gruppo Hisi hanno istituito, in ottemperanza al Decreto, i rispettivi **Organismi di Vigilanza**, di costituzione collegiale e di riporto diretto al Consiglio di Amministrazione.

L'Organismo di Vigilanza ha il compito di vigilare costantemente:

- sull'osservanza del Modello da parte dei destinatari dello stesso;
- sull'effettiva efficacia del Modello nel prevenire la commissione dei reati di cui al Decreto;
- sull'attuazione delle prescrizioni del Modello nell'ambito dello svolgimento delle attività della Società;
- sull'aggiornamento del Modello, nel caso in cui si riscontrino la necessità di adeguare lo stesso a causa di cambiamenti sopravvenuti alla struttura ed all'organizzazione aziendale od al quadro normativo di riferimento.

Al fine di assicurare l'efficace applicazione ed il rispetto delle previsioni contenute nel Modello e nel Codice di Comportamento, nel 2022 le società del Gruppo hanno garantito l'esecuzione di specifiche verifiche nell'ambito degli interventi di monitoraggio dell'Organismo di Vigilanza ed attività di monitoraggio periodico mediante analisi dei flussi informativi indirizzati all'Organismo di Vigilanza ex D.Lgs. n. 231/2001. A tale scopo la Società Hisi Management S.r.l. ha adottato una specifica procedura volta a definire le modalità di trasmissione delle informazioni all'Organismo di Vigilanza, al fine di agevolare l'attività di vigilanza sull'efficacia del Modello 231 e di accertamento a posteriori delle cause che hanno reso possibile il verificarsi del reato. Tale procedura è stata aggiornata nel corso del 2023, a seguito del cambio dell'Organismo di Vigilanza, al fine di mappare tutti i flussi informativi necessari provenienti da Hisi Management S.r.l. e le sue concessionarie. È inoltre in corso di aggiornamento il sistema di segnalazione whistleblowing al fine di recepire le novità del D.lgs. 24/2023.

È inoltre in corso di aggiornamento il sistema di segnalazione whistleblowing al fine di recepire le novità del D.lgs. 24/2023

Tramite tale strumento la Società si impegna ad incentivare e proteggere, chi, nell'ambito del contesto lavorativo, venendo a conoscenza di un illecito e/o di un'irregolarità, rilevante ai fini del D. Lgs. N. 231/2001 e/o di normative UE specificatamente previste dal D.Lgs. 24/2023, nonché del Codice di Comportamento, decide di farne segnalazione (c.d. Segnalante o "Whistleblower").

3.3 ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA NELLE RELAZIONI CON LE ISTITUZIONI

Il Modello di organizzazione gestione e controllo ed il Codice di Comportamento predisposti dal Gruppo Hisi garantiscono il rispetto dei principi di trasparenza in ogni attività portata avanti dallo stesso. Infatti, il Gruppo si impegna ad assicurare sempre **la massima trasparenza informativa con i propri finanziatori**, compresi anche gli enti che, a vario titolo, forniscono sostegno finanziario o disponibilità monetarie alle scelte di investimento della Società.

Il Gruppo assicura la **veridicità dell'informativa richiesta dai finanziatori**, in modo tale che la loro decisione di investimento sia fondata sulla rappresentazione veritiera della situazione patrimoniale, economica e finanziaria delle società controllate.

A fronte di finanziamenti ricevuti, il Gruppo rispetta rigorosamente gli impegni presi con gli enti erogatori, rispettando le scadenze concordate e la destinazione dei fondi.

Il Gruppo considera tassativamente **proibito l'utilizzo di informazioni privilegiate**.

Nessun collaboratore può acquistare, vendere o in altro modo compiere operazioni su strumenti finanziari delle Società del Gruppo o di qualunque altra Società che intrattenga relazioni con il Gruppo, nel momento in cui è in possesso di informazioni privilegiate.

Inoltre, i collaboratori non dovranno divulgare a terzi, direttamente o indirettamente, informazioni rilevanti che non siano di dominio pubblico, inerenti al Gruppo o qualunque altra società a cui hanno avuto accesso nell'adempimento delle proprie attività lavorative.

La violazione di tali disposizioni comporta, oltre che l'applicazione delle sanzioni disciplinari eventualmente previste dalla normativa vigente, anche ulteriori azioni legali nei confronti dei collaboratori coinvolti.

Inoltre, per garantire una gestione trasparente dell'attività d'impresa, il Gruppo richiede che le persone al suo interno **non operino in conflitto di interessi**⁶ e rispettino il dovere di lealtà e non concorrenza. I con-

flitti di interesse devono, di conseguenza, essere resi noti immediatamente. Nei rapporti con terze parti si devono privilegiare gli interessi della Società rispetto ad ogni altra situazione che possa comportare un beneficio personale, reale o potenziale, per gli esponenti della Società o per i propri familiari o per i loro soci⁷.

I conflitti di interessi che coinvolgono HISI Management devono essere resi noti per iscritto e comunicati all'**Organismo di Vigilanza** inviando una e-mail a: **odv@hisi.it**.

Una gestione trasparente permette anche di mantenere sempre elevata la qualità dei **rapporti con la Pubblica Amministrazione**. Il Gruppo ispira e adegua la propria condotta al rispetto dell'imparzialità e del buon andamento cui è tenuta la Pubblica Amministrazione. Non sono tollerati comportamenti volti ad influenzare impropriamente le decisioni della Pubblica Amministrazione, né comportamenti illeciti che possano alterare l'imparzialità di giudizio della PA.

In questo senso il Gruppo si impegna nell'agire sempre evitando qualsiasi comportamento illecito, quale, ad esempio, il ricorso a dichiarazioni o documenti alterati, falsificati o l'omissione di informazioni, volto ad ottenere concessioni, autorizzazioni, finanziamenti, contributi da parte dell'Unione Europea, dello Stato o di altro ente pubblico.

Sul fondamento di quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello Organizzativo, il Gruppo si impegna a prevenire e contrastare qualsiasi reato di corruzione, sia pubblica sia privata, grazie all'individuazione dell'insieme di attività sensibili rispetto al suddetto reato, ad esempio: in termini di false comunicazioni sociali, illecite operazioni sulle azioni o quote sociali o della società controllante, operazioni in pregiudizio dei creditori, Istigazione alla corruzione tra privati.

Questo si traduce in un **costante monitoraggio delle attività e in una particolare attenzione nei rapporti con le controparti, in primo luogo per quanto concerne la Pubblica Amministrazione** e lungo l'intera catena del valore. Questo tema è adeguatamente coperto dal Gruppo attraverso l'individuazione delle attività sensibili, all'interno del modello 231, proprio rispetto alle relazioni con la Pubblica amministrazione, ad esempio: la gestione del credito e del contenzioso contrattuale con la Pubblica Ammini-

⁶ Esiste un conflitto di interessi, reale o potenziale, quando una relazione fra un collaboratore della Società, indipendentemente dalla qualificazione giuridica del rapporto, e un terzo potrebbe risultare di pregiudizio agli interessi della Società.

⁷ Intesi come soggetti che intrattengono in via contrattuale o associativa rapporti di natura imprenditoriale con un esponente della Società.

strazione, la gestione delle attività di pubbliche relazioni che comportano rapporti con esponenti della Pubblica Amministrazione, la gestione dei rapporti con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione in occasione di accertamenti, ispezioni e verifiche⁸, la gestione del processo di assunzione e gestione del personale⁹.

L'impegno del Gruppo deriva non solo da un'esigenza di tutela aziendale, ma anche da una costante volontà di sensibilizzare tutti gli stakeholder sulle tematiche di legalità e compliance.

Questo è confermato anche dal fatto che, nel corso del 2023, si sono verificati zero episodi di corruzione.

Tale importante risultato è frutto di una capillare comunicazione effettuata dal Gruppo Hisi verso i propri dipendenti relativamente a tutte le procedure e i comportamenti consoni al fine di evitare possibili problematiche legate alla corruzione. Di fatti, i dirigenti di Hisi, Legnano e Verduno hanno aggiornato le loro competenze in materia di corruzione mediante un corso di formazione specifico svolto a novembre 2023.

Numero totale e percentuale di dipendenti a cui sono state comunicate le politiche e le procedure anticorruzione dell'organizzazione, suddivisi per categoria di dipendenti e regione¹⁰.

	2021		2022		2023	
	n.	%	n.	%	n.	%
Dirigenti	-	-	-	-	3	27%
Quadri	-	-	-	-	1	9%
Impiegati	-	-	-	-	7	63%
Operai	-	-	-	-	-	-
Totale					11	100%

⁷ Agenzia delle Entrate; Guardia di Finanza, ASL.

⁸ Gestione del sistema premiante, adempimenti retributivi e riconoscimento di bonus.

¹⁰ Per l'anno 2021 e 2022 non è presente tale informativa. Inoltre, tutti i dipendenti conteggiati all'interno di questa tabella sono collocati nel Nord Italia.

3.4 PRIVACY E SICUREZZA DELLE INFORMAZIONI

Il Gruppo è consapevole dell'importanza di mantenere elevati standard ed un'alta affidabilità quando si affronta il tema della privacy e della sicurezza delle informazioni. Il Codice di Comportamento predisposto dal Gruppo, infatti affronta e formalizza le modalità di gestione del tema. Per prima cosa, **le informazioni del Gruppo devono essere accessibili solo alle persone autorizzate** e devono essere protette dall'indebita divulgazione. Solo le persone espressamente autorizzate dalla Società possono aver accesso alle informazioni interne della stessa, in qualsiasi forma esse siano, e possono essere utilizzate solo per i fini e per i periodi specificati nelle relative autorizzazioni. Le password equivalgono alla firma dei collaboratori della Società e possono essere conosciute solo dai rispettivi titolari e non possono essere divulgate a terzi. Proprio per questo accresciuto senso di consapevolezza riguardo l'importanza di un'**elevata attenzione e responsabilità** sul tema, il Gruppo è certo che i collaboratori adotteranno tutte le misure necessarie per preservare le informazioni della Società di cui dispongono, da rischi di danneggiamenti o perdite e provvederanno alla loro custodia per i periodi di tempo stabiliti dalle leggi e dai regolamenti interni.

L'**Organismo di Vigilanza**, direttamente o tramite suo delegato, ha la facoltà di **verificare i flussi di informazioni**, gli archivi e qualunque altra documentazione della Società ai fini di verificare la conformità con le previsioni del Codice di comportamento e salvaguardare la tutela degli interessi delle Società del Gruppo.

La Società Hisi Management S.r.l., inoltre, con lo scopo di definire e formalizzare i principi, i processi, le istruzioni e i ruoli relativi alla gestione della protezione dei dati personali, ha adottato in data 30 luglio 2018 un apposito Manuale Privacy che risponde alle richieste del Regolamento UE 2016/679 sulla protezione dei dati personali (di seguito anche "*General Data Protection Regulation*" o "GDPR").

Il documento ha ad oggetto la gestione della protezione dei dati in Hisi, in qualità di titolare e/o responsabile del trattamento. In particolare, si applica al trattamento di dati personali svolto dalle Funzioni che effettuano attività di trattamento di dati personali secondo quanto definito nel registro delle attività di trattamento, all'interno o all'esterno dell'Unione europea.

Non si sono registrati casi di perdita dei dati o violazioni della privacy nel corso del triennio in analisi





04

**PERFORMANCE
AMBIENTALI**

4. PERFORMANCE AMBIENTALI

Il Gruppo ha a cuore le risorse ambientali e per questo è impegnato quotidianamente nella loro tutela attraverso il ricorso ad energie rinnovabili, l'utilizzo di soluzioni per il risparmio di acqua potabile e la riduzione degli impatti ambientali derivanti dalla gestione dei rifiuti. Le tematiche su cui il Gruppo ritiene necessario soffermarsi sono:

- emissioni di gas ad effetto serra;
- utilizzo di energia ed efficientamento energetico;
- prelievo e scarico di acqua;
- utilizzo di materie prime e risorse naturali;
- generazione di rifiuti e/o sottoprodotti.

Fra le società controllate è necessaria una distinzione in riferimento agli impatti prodotti dalle stesse. **Hisi Management S.r.l.** non ha impatti rilevanti dal punto di vista ambientale in quanto la sua attività si svolge all'interno di un ufficio e non opera attraverso concessioni dirette degli ospedali. Diversamente, le Società controllate **Genesi Uno S.p.a. e Genesi Due S.p.a.**, gestiscono la concessione dei rispettivi ospedali e, di conseguenza, il loro impatto si sostanzia nell'erogazione dei servizi previsti dai rispettivi contratti di gestione.

Pur non essendo stata formalizzata una politica relativa alla definizione dei principi e degli impegni rispetto alla tematica ambientale, il Gruppo si sta impegnando per integrare i concetti di sostenibilità nell'attività di tutti i giorni, attraverso specifiche iniziative di efficientamento energetico e attraverso attività di valutazione e selezione dei fornitori che rispettano determinati criteri ambientali.

4.1 GESTIONE DELLE EMISSIONI ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO

Fra i principali obiettivi che il Gruppo si prefigge per la tutela dell'ambiente si fa riferimento alla riduzione del fabbisogno energetico.

Misure di efficientamento energetico messe in atto dal Gruppo

A		<p>MISURE PASSIVE</p> <p>Ottimizzazione dell'illuminazione, riduzione delle dispersioni termiche degli edifici, interventi sulle centrali di produzione.</p>
B		<p>MISURE ATTIVE</p> <p>Introduzione di impianti di trigenerazione, impianti fotovoltaici, sistemi di monitoraggio delle prestazioni energetiche.</p>

Le società del Gruppo Hisi hanno portato avanti singolarmente strategie di efficientamento energetico per gli ospedali per i quali si identificano come gestori.

Hisi Management S.r.l. come anticipato, non ha impatti rilevanti in termini di energia prodotta ed emissioni. Il consumo energetico e l'impatto emissivo si sostanziano nell'energia elettrica acquistata e utilizzata per il funzionamento degli uffici.

Consumi energetici indiretti delle strutture di Hisi management (GJ)¹¹

	2021	2022	2023
Energia elettrica	28,13	30,42	26,9
da fonti non-rinnovabili	28,13	30,42	-
certificata da fonti rinnovabili (es. Certificati di Garanzia di Origine)	-	-	26,9

Emissioni scope 2 (location based¹²) prodotte da Hisi management (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	2,16	2,08	2,00

Emissioni scope 2 (market based¹³) prodotte da Hisi Hisi management (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	3,58	3,46	0

Inoltre, la società ha stipulato un contratto di noleggio a lungo termine per una flotta aziendale composta da cinque auto ibride.

Consumi diretti di carburante per la flotta aziendale (GJ)

	2023 ¹⁴
Benzina (GJ) ¹⁵	152,03

Emissioni dirette (Scope 1) da Hisi management (GJ/tCO₂e)¹⁶

	2023 ¹⁷
Emissioni prodotte ¹⁸	9,82

Il Gruppo Hisi, per la prima volta nel 2023, ha attuato un monitoraggio attento e costante, oltre che delle proprie emissioni dirette, anche per le emissioni rientranti in Scope 3, ossia tutte le emissioni non direttamente collegabili al Gruppo ma che comunque sono o possono essere collegate alle sue attività principali. La Società rileva emissioni di gas serra nella categoria Scope 3 solo in due ambiti: l'acquisto di beni e servizi (Categoria 1) e le attività legate ai combustibili e all'energia non incluse in Scope 1 o Scope 2 (Categoria 3). Queste emissioni sono state calcolate seguendo le linee guida del GHG Protocol."

¹¹ Per il calcolo dei consumi energetici indiretti delle strutture di Hisi Management nel triennio indicato sono stati utilizzati rispettivamente i fattori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

¹² Per il calcolo delle emissioni location based nel triennio sono stati utilizzati i valori di conversione del Rapporto ISPRA 2022 e del Rapporto ISPRA 2021.

¹³ Per il calcolo delle emissioni market based sono stati utilizzati i valori di conversione dell'European Residual Mixes 2022.

¹⁴ Si specifica che relativamente alle emissioni relative al funzionamento della flotta aziendale, il dato per l'anno 2021 e 2022 non è disponibile.

¹⁵ Per il calcolo dei consumi di benzina della flotta aziendale sono stati utilizzati i fattori di conversione DEFRA 2023.

¹⁶ Per il 2023 il dato è stato aggiornato al fine di favorire un migliore affinamento e una maggiore precisione dei dati condivisi.

¹⁷ Si specifica che relativamente alle emissioni relative al funzionamento della flotta aziendale, il dato per l'anno 2021 e 2022 non è disponibile.

¹⁸ Per il calcolo delle emissioni prodotte per il funzionamento della flotta aziendale è stato utilizzato il fattore di conversione del DEFRA 2023.

Emissioni Scope 3- Gruppo Hisi (tCO₂e)¹⁹

	2023
Acquisto di beni e servizi	30.727
Servizi di cloud computing e data center Beni strumentali	-
Attività legate ai combustibili e all'energia non incluse in Scope 1 o in Scope 2	3
Beni locati a monte	-
Rifiuti generati nelle operazioni	-
Lavorazione dei prodotti venduti	-
Utilizzo dei prodotti venduti	-
Treatmento di fine vita dei prodotti venduti	-
Beni locati a valle	-
Franchising	-
Trasporto e distribuzione a monte	-
Trasporto e distribuzione a valle	-
Viaggi d'affari	-
Pendolarismo dei dipendenti	-
Investimenti finanziari	-



¹⁹ Per il calcolo delle Emissioni Scope 3 sono stati utilizzati i valori di conversione Spend Base derivanti da DB Eurostat.



La società **Genesi Uno** ha introdotto un impianto di trigenerazione per l'ospedale di Legnano che, oltre alla produzione di energia elettrica ha permesso, attraverso il recupero dei cascami di calore, la produzione di energia termica ed energia frigorifera. Attraverso il funzionamento dell'impianto di trigenerazione viene infatti bruciato gas metano per produrre energia elettrica, inoltre, attraverso i cascami termici del cogeneratore, è stato possibile recuperare anche energia termica per un ammontare di 5.005 kWh nel 2023.

Recupero di energia elettrica da cogeneratore (kWh)

	2021	2020	2023
Energia elettrica	10.866.880	10.197.430	7.916.422,87

Recupero di energia termica da cogeneratore (kWh)

	2021	2020	2023
Energia termica	7.373,53	5.718	5.005

All'attività di cogenerazione si aggiunge il recupero termico effettuato sui gruppi frigoriferi; i contabilizzatori sui gruppi frigoriferi, certificati MID, sono stati installati a maggio 2021 e hanno permesso un recupero di energia per il periodo nel corso dell'anno pari a 853.753 kWh. Nello stesso anno, inoltre, è stato installato per ognuno un secondo sistema di recupero di calore²⁰ per l'abbattimento della temperatura dei fumi dei due cogeneratori in atmosfera.

Consumi energetici diretti delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (GJ)²¹

	2021	2022	2023
Gasolio ²²	-	32,41	27,97
Gas metano	122.557,85	132.899,22	104.328,87

Consumi energetici indiretti delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (GJ)²³

	2021	2022	2023
Energia elettrica da fonti non rinnovabili	39.253,56	36.711,68	45.780,70 ²⁴

* La società Genesi Uno S.p.a. gestisce l'energia prodotta da cogenerazione mentre non influisce sulle decisioni di acquisto di energia elettrica dalla rete.

²⁰ Economizzatori "EC02-01/02".

²¹ Per il calcolo dei consumi energetici diretti delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno nel triennio indicato sono stati utilizzati corrispettivamente i valori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

²² Per l'anno 2021 non è presente il dato relativo alla voce "Gasolio".

²³ Per il calcolo dei consumi energetici indiretti delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno nel triennio indicato sono stati utilizzati corrispettivamente i valori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

²⁴ Il valore relativo ad energia elettrica non rinnovabile deriva dal conteggio delle bollette al 31/12/2023 relative al contatore intestato ad ASSST.

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici diretti²⁵ delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (tCO₂e)²⁶

	2021	2022	2023
Gas metano	6.237,78	6.737,09	5.827,17

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici indiretti (location based²⁷) delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	3.012,80	2.505,51	3.408,13

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici indiretti (market based²⁸) delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	5.000,29	4.655,84	5.811,62

Emissioni evitate per il recupero di energia elettrica da cogeneratore (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	3.002,52	2.505,51	2.096,37

Emissioni evitate per il recupero di energia termica da cogenerazione (tCO₂e)²⁹

	2021	2022	2023
Energia Termica	2,04	1,40	1,34

Tutte le iniziative introdotte per il risparmio energetico determinano una riduzione delle emissioni di gas ad effetto serra. Tutte le macchine su tutti i circuiti di alimentazione sono corredate di regolatore ottimizzatore di combustibile al fine di mantenere sempre costante la miscela aria /combustibile. In questo modo vengono tenuti sotto controllo i valori di CO₂ al fine di mantenere sempre nella norma i valori dei gas NO_x³⁰.

²⁵ Per il calcolo delle *Emissioni Scope 1* nel triennio indicato sono stati utilizzati corrispettivamente i valori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

²⁶ Per il calcolo delle *emissioni della catena del valore derivanti dai consumi energetici diretti* nel triennio indicato sono stati utilizzati corrispettivamente i valori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

²⁷ Per il calcolo delle emissioni *location based* sono stati utilizzati i valori di conversione del Rapporto ISPRA 2022 e ISPRA 2021.

²⁸ Per il calcolo delle emissioni *market based* sono stati utilizzati i valori di conversione dell'European Residual Mixes 2022.

²⁹ Per il calcolo delle emissioni evitate sono stati utilizzati i valori di conversione del Rapporto ISPRA 2022 e del Rapporto ISPRA 2021 per le emissioni *location based* in quanto si tratta di energia che il Gruppo avrebbe acquistato dalla rete.

³⁰ Termine generico per gli ossidi di azoto più rilevanti per l'inquinamento atmosferico, vale a dire l'ossido nitrico (NO) e il biossido di azoto (NO₂).



Nel 2022 la società **Genesi Due S.p.a.**, che gestisce l'ospedale Michele e Pietro Ferrero, ha messo in esercizio un impianto fotovoltaico, tale iniziativa permette all'azienda non solo di utilizzare energia senza impatti emissivi in atmosfera, ma anche di ridurre il proprio fabbisogno di energia da fonti esterne, producendo così un doppio beneficio per l'ambiente. Inoltre, all'interno dell'ospedale è stato installato un impianto di illuminazione con lampade con tecnologia a LED, grazie alle quali si stima un risparmio di circa 1.883,765 KWh/anno rispetto all'impianto di illuminazione tradizionale.

Questo importante investimento effettuato nell'anno 2022 ha portato notevoli vantaggi anche per l'esercizio in corso, generando importanti risparmi energetici dovuti ad un minore utilizzo delle fonti tradizionali, conseguendo anche un importante impatto positivo sull'ambiente.



Tutti i contatori sono collegati, con *protocollo Bacnet*³¹, al sistema di supervisione BMS³², al sistema di supervisione BMS al quale è connessa la centrale operativa che provvede ad analizzare i dati e genera grafici sulla base dei quali vengono costantemente aggiornati i settaggi delle macchine al fine di ottenere il maggior rendimento delle stesse, efficientando al massimo i consumi di energia.

L'Ospedale Michele e Pietro Ferrero ha inoltre a disposizione un sistema di cogenerazione per la produzione di energia elettrica grazie al quale nel corso del 2023 sono stati prodotti 12.333.328,00 kWh di energia elettrica. Inoltre, grazie al recupero dei cascami termici è stato possibile generare nel 2023, 1.759.000,00 kWh/anno di energia frigorifera e 12.859.000,00 kWh/anno di energia termica. Questo ha permesso di evitare la produzione di circa 3.305,33 (tCO₂e) attraverso il recupero di energia elettrica e 3.446,21 attraverso il recupero di energia termica (tCO₂e).

³¹ Protocollo di comunicazione per la *building automation*.

³² Building Management Systems, sono sistemi per la gestione integrata di tutte le funzioni tecnologiche di un edificio che comprendono sistemi per il controllo accessi, sicurezza, rilevazione incendi, luci, ascensori intelligenti, climatizzazione.

Consumi energetici diretti delle strutture dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (GJ)³³

	2021	2022	2023
Consumi energetici da fonti non rinnovabili	163.943,62	172.296,99	149.121,14
Gas metano	163.934,59	172.260,50	149.114,56
Gasolio	9,03	9,49	6,58
Consumi energetici da fonti rinnovabili	781,18	583,53	787,60
Fotovoltaico (elettricità autoprodotta)	781,18	583,53	787,60

Consumi energetici indiretti delle strutture dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (GJ)³⁴

	2021	2022	2023
Energia elettrica totale	11.854,45	6.970,93	7.299,09
da fonti non rinnovabili	11.854,45	6.970,93	7.299,09
certificata da fonti rinnovabili (es. Certificati di origine)	-	-	-

* La società Genesi Due S.p.a. gestisce l'energia prodotta da cogenerazione mentre non influisce sulle decisioni di acquisto di energia elettrica dalla rete.

Recupero di energia elettrica da cogeneratore (kWh)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	11.401.000,00	11.150.160,00	12.333.328,00

Recupero di energia frigorifera e termica da cogenerazione (kWh)

	2021	2022	2023
Energia Frigorifera	2.366.860,00	2.401.390,00	1.759.000,00
Energia Termica	13.640.743,33	14.053.872,00	12.859.000,00

³⁴ Per il calcolo dei consumi energetici indiretti delle strutture dell'ospedale di Verduno di Genesi Due nel triennio indicato sono stati utilizzati corrispettivamente i valori di conversione del DEFRA 2023, del DEFRA 2022 e del DEFRA 2021.

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici diretti³⁵ delle strutture dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (tCO₂e)³⁶

	2020	2021	2022
Emissioni prodotte da fonti non rinnovabili	8.344,31	8.733,07	8.329,07
Gas metano	8.343,71	8.732,44	8.328,62
Diesel	0,59	0,63	0,45

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici indiretti (location based³⁷) delle strutture dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	909,86	475,75	543,38

Emissioni della catena del valore – derivanti dai consumi energetici indiretti (market based³⁸) delle strutture dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	1.510,07	884,07	926,58

Emissioni evitate per il recupero di energia elettrica da cogeneratore (tCO₂e)

	2021	2022	2023
Energia elettrica	2.420,77	2.156,22	3.305,33

Emissioni evitate per il recupero di energia frigorifera e termica da cogenerazione (tCO₂e)³⁹

	2021	2022	2023
Energia Frigorifera	653,96	590,02	471,41
Energia Termica	3.768,94	3.453,04	3.446,21

³⁵ Per il calcolo delle emissioni scope 1 sono stati utilizzati i valori di conversione del DEFRA 2023, 2022 e 2021.

³⁶ Per il calcolo delle emissioni della catena del valore sono stati utilizzati i valori di conversione del DEFRA 2023, 2022 e 2021.

³⁷ Per il calcolo delle emissioni *location based* sono stati utilizzati i valori di conversione del Rapporto ISPRA 2022.

³⁸ Per il calcolo delle emissioni *market based* sono stati utilizzati i valori di conversione dell'*Europea Residual Mixes 2022*.

³⁹ Per il calcolo delle emissioni evitate sono stati utilizzati i valori di conversione del Rapporto ISPRA 2022 e il RAPPORTO ISPRA 2021 per le emissioni *location based* in quanto si tratta di energia che il Gruppo avrebbe acquistato dalla rete.

4.2 GESTIONE DEI RIFIUTI

La gestione dei rifiuti nel rispetto della normativa vigente e la salvaguardia dell'ambiente rappresenta per il Gruppo Hisi un impegno prioritario. Per questo ambito si fa riferimento alla società Genesi Uno poiché la società Genesi Due non gestisce i rifiuti prodotti dall'ospedale in concessione, mentre la Società Hisi Management, svolgendo una mera attività prettamente da ufficio, non produce rifiuti speciali ma bensì una quantità irrilevanti di rifiuti assimilabile ai rifiuti urbani.

La produzione dei rifiuti viene monitorata a livello aggregato e a livello puntuale con l'obiettivo di individuare con anticipo trend di crescita anomali o di incremento dei quantitativi legati all'errata applicazione delle procedure di raccolta per poi introdurre tempestivamente le necessarie misure correttive. La

valutazione avviene sulla base di indicatori produttivi rilevati mensilmente e consuntivati annualmente con invio delle comunicazioni a norma di legge agli Enti competenti.

Il Gruppo ha definito degli obiettivi generali per la gestione del tema dei rifiuti, in primo luogo si impegna ad assicurare sempre la conformità alle prescrizioni legislative vigenti, per cui il Gruppo punta a non vedersi applicata nessuna sanzione dagli Enti preposti al controllo sul tema dei rifiuti. In secondo luogo, il Gruppo ha l'obiettivo di tenere costantemente monitorato il quantitativo dei rifiuti generati definendo eventuali interventi correttivi finalizzati alla corretta applicazione delle procedure di conferimento degli stessi nonché alla promozione di attività di formazione e sensibilizzazione del personale ospedaliero riguardo alle problematiche legate alla proliferazione dei quantitativi dei rifiuti prodotti.



Definizione (ton)	2021			2022			2023		
	Prodotti	Recuperati	Smaltiti	Prodotti	Recuperati	Smaltiti	Prodotti	Recuperati	Smaltiti
Toner per stampa esauriti	1,28	1,28		0,96	0,96		1,09	1,09	
Assorbenti, materiali filtranti	0,22	0,20	0,02	0,18	0,18				
Batterie al piombo	0,31	0,31		0,22	0,22		0,16	0,16	
Batterie alcaline	0,31	0,31		0,16	0,16		0,31	0,31	
Altre batterie	0,02	0,02					0,03	0,03	
Piombo							0,26	0,26	
Sostanze chimiche pericolose	29,07	1,76	27,32	31,16	1,50	29,66	30,82	1,03	29,79
Sostanze chimiche pericolose	63,01		63,01	62,32		62,32	62,16		62,16
Medicinali diversi da 18.01.08	0,36	0,14	0,22	0,49	0,27	0,23	0,32	0,04	0,28
Carta e cartone	0,21	0,21		1,06	1,06		0,66	0,66	
Apparecchiature fuori uso	1,13	1,13		2,16	2,16		2,58	2,58	
Apparecchiature fuori uso	6,76	6,76		7,07	7,07		8,62	8,62	
Apparecchiature fuori uso	1,08	1,08		0,05	0,05		0,47	0,47	
Medicinali citotossici e citostatici	9,14		9,14	11,39		11,39	11,27		11,27
Rifiuti infetti	523,36		523,36	583,60	4,02	579,58	566,48		566,48
Sostanze chimiche	0,05		0,05				0,07		0,07
Batterie nichel	0,03	0,03					0,03	0,03	
Carbone attivo esaurito	0,35	0,35							
Totale rifiuti	636,92	13,81	623,12	700,82	17,65	683,18	685,35	15,14	670,05

4.3 GESTIONE DELLE RISORSE IDRICHE

Il tema della gestione delle risorse idriche si inserisce all'interno degli obiettivi generali individuati dal Gruppo per la tutela dell'ambiente. Fra i principali obiettivi per una migliore gestione della risorsa idrica il Gruppo cerca di ridurre il prelievo di acqua potabile attraverso l'utilizzo di dispositivi per il risparmio di acqua e sistemi di recupero delle acque meteoriche per utilizzi tecnici.

Più in particolare, per la realtà di Verduno, si tratta di ridurre il fabbisogno di acqua potabile attraverso l'implementazione di sistemi per il recupero, per usi tecnici, delle acque dei pozzi di drenaggio e di consolidare le modalità di approvvigionamento dell'acqua potabile individuando possibili modalità complementari/alternative per l'approvvigionamento di acqua.

Il focus non viene allargato anche alla Società di Hisi Management per il medesimo motivo dei rifiuti: svolgendo attività prettamente gestionale e/o da ufficio, non utilizza l'acqua a scopi produttivi ma esclusivamente per usi civili.

Le modalità con cui il Gruppo si impegna a monitorare e valutare i propri risultati in ottica di un continuo miglioramento e del raggiungimento dei propri obiettivi sono i seguenti:

- Riduzione del prelievo di acqua potabile
- Monitoraggio dello stato delle vasche di raccolta delle acque meteoriche
- Monitoraggio dello stato delle vasche di raccolta dell'acqua potabile per la gestione automatica della scorta minima di funzionamento

Volume di acqua prelevata per il funzionamento della struttura dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno (ML)⁴⁰

	2021	2022	2023
Risorse idriche di terze parti (Acquedotto)	146	144	141
acqua dolce ($\leq 1,000$ mg/L di solidi disciolti totali)	20	22	18
altre tipologie di acqua ($> 1,000$ mg/l di solidi disciolti totali)	126	122	123
Prelievi idrici totali	146	144	141

Volume di acqua prelevata per il funzionamento della struttura dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Genesi Due (ML)

	2021	2022	2023
Acqua di superficie	1	1	-
acqua dolce ($\leq 1,000$ mg/L di solidi disciolti totali)	-	-	-
altre tipologie di acqua (> 1000 mg/l di solidi disciolti totali)	1	1	-
Risorse idriche di terze parti (Acquedotto)	119	136	135,4
acqua dolce ($\leq 1,000$ mg/L di solidi disciolti totali)	-	-	-
altre tipologie di acqua (> 1000 mg/l di solidi disciolti totali)	119	136	135,4
Prelievi idrici totali	120	137	135,4

⁴⁰ I prelievi delle strutture ospedaliere non provengono da zone a stress idrico.

Le acque vengono monitorate attraverso un software che rileva i prelievi giornalieri tramite l'interfaccia con i contatori installati sulle apparecchiature e/o sulla linea di distribuzione. Inoltre, alla fine di ogni mese, per verificare la congruenza dei dati rilevati, viene eseguito un controllo sul campo con il personale di servizio.

Al fine del conseguimento del risparmio idrico, inoltre, sono stati anche implementati accorgimenti utili anche rispetto ad un minor utilizzo della risorsa idrica nella quotidianità. Un esempio in questo senso è l'adozione delle cassette di risciacquo WC con doppio pulsante di scarico 4,5/9lt, dei filtri aeratori installati sui terminali di tutte le rubinetterie e l'implementazione di un sistema a rete di ricircolo dell'acqua calda sanitaria.

Per quanto riguarda la gestione di sostanze potenzialmente pericolose per le quali gli scarichi sono oggetto di trattamento, all'interno delle strutture sono

presenti vasche per la raccolta dei reflui infetti provenienti dal reparto di Malattie Infettive, vasche per la raccolta dei reflui provenienti dal Laboratorio Analisi e vasche di decantazione dei reflui radioattivi provenienti dal reparto di Medicina Nucleare.

I reflui delle vasche di Malattie Infettive e Laboratorio Analisi vengono recuperati e smaltiti da ditte specializzate allo smaltimento dei rifiuti speciali ospedalieri, mentre i reflui della Medicina Nucleare vengono smaltiti in fogna dopo aver verificato la non presenza di radioattività.

In conclusione, gli scarichi civili ordinari non contengono sostanze inquinanti particolari e vengono pretrattati in maniera usuale prima dell'immissione in fogna.







05

PERFORMANCE SOCIALE

5. PERFORMANCE SOCIALE

5.1 I DIPENDENTI

5.1.1. GESTIONE DEI DIPENDENTI

I dipendenti sono il motore che permette il funzionamento del Gruppo Hisi, grazie a loro ogni giorno viene fornito un servizio di valore ai clienti, ed è per loro che il Gruppo si impegna a costruire, giorno dopo giorno, un ambiente di lavoro sempre migliore. Con lo scopo di definire ruoli e responsabilità nel processo di gestione del personale è stata adottata da parte di Hisi Management S.r.l. una procedura per la selezione e la gestione del personale.



Procedura di selezione e gestione del personale

Lo svolgimento delle attività disciplinate dalla procedura si ispira alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti in materia, al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo 231, nonché alle *best practice* che sono delineate nel Codice di Comportamento. I responsabili che ricoprono ruoli di primo piano nell'applicazione di tale procedura sono l'Amministratore Delegato, il Direttore Operativo, l'HR o Office Manager e la Funzione richiedente.

La procedura precisa che all'interno del *job posting* debbano essere da subito specificati i parametri retributivi previsti per la nuova risorsa. Una volta autorizzata l'assunzione, la ricerca della risorsa avviene secondo le modalità ritenute più idonee dall'Office Manager e la selezione av-

viene attraverso un primo colloquio conoscitivo con l'Office Manager e, successivamente, con la funzione richiedente l'inserimento della nuova risorsa per la parte tecnica. Concluso il processo di ricerca e selezione, ed individuato il candidato a cui sottoporre l'offerta di assunzione, è predisposta la lettera di impegno o di assunzione con l'offerta contrattuale proposta al candidato. Come parte fondamentale della procedura, HR & Office Manager chiede informazioni al candidato soggetto a valutazione per un'eventuale assunzione, su eventuali rapporti con la Pubblica Amministrazione, assicurandosi che il candidato non sia stato, o sia correntemente, dipendente di pubbliche amministrazioni o di incaricati di pubblico servizio e che, per la propria funzione istituzionale o finalità di business dell'ente di appartenenza, possa trovarsi in potenziale conflitto di interessi.

Allo scopo di facilitare l'inserimento in azienda, per ogni risorsa neoassunta, l'Office Manager provvede ad organizzare una apposita formazione durante la quale sono illustrati i principali aspetti caratterizzanti la Società, tra cui:

- la struttura organizzativa;
- il Codice di Comportamento della Società;
- il Modello organizzativo D. Lgs 231/01;
- le procedure relative alla salute e sicurezza adottate.

Il percorso riguardo al tema della gestione dei dipendenti ha permesso di far rimanere costante il numero di persone all'interno della realtà del Gruppo Hisi. Dal 2021 al 2022 il numero dei dipendenti è, infatti, rimasto costante per un totale di 11, così come tra il 2022 e il 2023. A livello di turnover, invece, nel 2023, si registra una nuova assunzione e una nuova cessazione, facendo così rimanere l'organico totale a 11 dipendenti.

Nuovi assunti per genere e fasce di età (N)⁴¹

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Totale	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Età inferiore ai 30 anni	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tra i 30 e i 50 anni	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Età superiore ai 50 anni	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Percentualmente, i nuovi assunti risultano essere 100% donne di età compresa tra i 30 e i 50 anni.

Cessati per genere e fasce di età (include pensionamenti) (N)⁴²

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Totale	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Età inferiore ai 30 anni	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Tra i 30 e i 50 anni	-	-	-	-	-	-	-	1	1
Età superiore ai 50 anni	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Percentualmente i cessati risultano essere il 100% donne in una fascia compresa tra i 30 e i 50 anni.

Non risultano presenti lavoratori somministrati o stagisti nel 2023. Inoltre, la realtà del Gruppo può vantare la totalità di dipendenti coperti da un contratto di lavoro a tempo indeterminato, mentre la maggioranza dei dipendenti, il 73%, ha un contratto di lavoro full-time.

⁴¹ Tutti i nuovi dipendenti sono assunti per il Comune di Milano.

⁴² Tutti i dipendenti cessati sono relativi al Comune di Milano

100% lavoratori con contratto a tempo indeterminato

Della totalità dei lavoratori si registrano 8 dipendenti con contratti di lavoro full-time e 3 con contratti di lavoro part-time

Si specifica inoltre che non sono presenti lavoratori con contratto ad ore non garantite.

Numero totale di dipendenti per contratto e genere (N)

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Tempo indeterminato	7	4	11	7	4	11	7	4	11
Milano	4	2	6	4	2	6	3	2	5
Legnano	2	2	4	2	2	4	3	2	5
Verduno	1	-	1	1	-	1	1	-	1
Tempo determinato	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Milano	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Legnano	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Verduno	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale	7	4	11	7	4	11	7	4	11
% Tempo indeterminato	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
% Tempo determinato	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Numero totale di dipendenti a part-time e full-time diviso per tipologia e genere (N)

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Full-time	7	1	8	7	1	8	7	2	9
Part-time	-	3	3	-	3	3	-	2	2
Totale	7	4	11	7	4	11	7	4	11

5.1.2 DIVERSITÀ, PARI OPPORTUNITÀ ED INCLUSIONE

Il Gruppo Hisi si impegna a garantire percorsi di carriera caratterizzati da pari opportunità, a prescindere da genere, etnia, razza, età, cultura.

Non sono posti vincoli di nessun genere alla selezione dei dipendenti. Il 36% delle persone del Gruppo è, infatti, di genere femminile, risultano un totale di quattro dipendenti donne nel biennio 2022-2023, di cui una detentrica di un ruolo dirigenziale.

Per quanto riguarda la composizione del Consiglio di Amministrazione, la Società Hisi Management presenta una prevalenza di quote rosa, pari al 60%, mentre per quel che concerne l'età il Consiglio si compone del 60% di membri con un'età oltre i 50 anni, e il restante 40% si compone di membri tra i 30 e i 50 anni di età.

Spostando l'attenzione all'insieme dei dipendenti di Hisi Management, questo si presenta composto dal 36% di donne, mentre per il 73% i dipendenti hanno un'età superiore ai 50 anni, mentre i restanti 27% hanno un'età compresa tra i 30 e i 50 anni.

Nel corso del 2023 è stato erogato un aumento a tutti i dipendenti di Hisi management senza alcuna discriminazione di genere.

Rapporto dello stipendio base delle donne rispetto agli uomini per la categoria impiegati (€)

	2021	2022	2023
	totale	totale	totale
Rapporto dello stipendio base	100%	108%	111%

Rapporto della retribuzione media complessiva dei dipendenti per categoria professionale (€)

	2021	2022	2023
	totale	totale	totale
Rapporto della retribuzione media	109%	109%	119%

Garantire un ambiente di lavoro che tuteli i dipendenti è un impegno importante per il Gruppo, per questo nel corso del 2022 ha condotto un'analisi di clima etico, con l'obiettivo di valutare il clima aziendale ed acquisire consapevolezza dei gap che ancora devono essere colmati rispetto al tema della diversità. Gli ambiti di analisi hanno riguardato il grado di conoscenza e condivisione degli standard di condotta morale, la qualità degli ambienti di lavoro e del rapporto con i superiori, il grado di trasparenza e di ascolto nella gestione dei comportamenti non etici.

5.1.3 RETRIBUZIONI E BENEFIT

Il Gruppo HISI ha predisposto una serie di procedure per la gestione del tema della retribuzione fissa e variabile per i dipendenti e per la gestione dei benefit. Nello specifico, nel corso del 2023, è stata adottata una procedura di valutazione del personale sulla base della quale viene definito l'importo del bonus da erogare ai dipendenti. Tale procedura è approfondita nel paragrafo **5.1.4 sviluppo e formazione dei dipendenti**.

Procedura assegnazione *benefit*

L'assegnazione dei benefit e delle utilità aziendali è formalizzata con lettera di assegnazione specifica. A tal proposito, HR & Office Manager redige una lista dei benefit e delle utilità aziendali (autovettura, telefono, tablet, pc etc.) forniti al dipendente, la quale riporta le firme della Funzione competente e del neoassunto. In fase di risoluzione del rapporto di lavoro il dipendente sottoscrive una ricevuta di restituzione contenente la lista dei benefit aziendali che il dipendente si è impegnato a restituire.

I benefit e le utilità sono gestiti nel rispetto della normativa previdenziale, contributiva e fiscale in materia. Il personale della Società, a qualsiasi titolo coinvolto nella gestione dei benefit e delle utilità aziendali, è tenuto a osservare le modalità esposte nella presente procedura, le previsioni di legge esistenti in materia nonché le norme comportamentali richiamate nel Codice Etico adottato.

Le procedure del Gruppo sul tema della retribuzione tengono in considerazione anche le normative, le leggi e i regolamenti vigenti. In merito a tale tematica, viene recepito ciò che la contrattazione collettiva nazionale prevede per una migliore gestione dei dipendenti. Il Gruppo si impegna inoltre, a calare la gestione di tali tematiche all'interno del proprio contesto di lavoro, arrivando a modificare le condizioni contrattuali di base previste a favore dei dipendenti per migliorarle, se viene reputato necessario farlo. Ad esempio, l'assistenza sanitaria integrativa, secondo la contrattazione collettiva nazionale, è prevista solo per i contratti a termine superiori a tre mesi, la contrattazione aziendale, invece, prevede una copertura sanitaria integrativa estesa a tutti i dipendenti in forza, senza discriminazioni di sorta.

5.1.4 SVILUPPO E FORMAZIONE DI DIPENDENTI

Per assicurare la crescita dei suoi dipendenti, il Gruppo svolge attività di formazione sia su temi legati alla salute e sicurezza sul lavoro sia su temi che permettano uno sviluppo delle competenze e delle conoscenze delle persone all'interno del Gruppo Hisi. In merito a questo tema si registrano, infatti, un totale di **64 ore di formazione erogata nel corso del 2023**. Inoltre, la totalità dei dipendenti è stata inserita all'interno di programmi di formazione, senza discriminazione di età, genere o di altro tipo.

64 ore di formazione erogata nel corso del 2023

Numero totale annuo di ore di formazione (h)

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Dirigenti	-	-	-	-	-	-	9,5	2,5	12
Quadri	189	-	189	202	-	202	2	-	2
Impiegati	56	112	168	8	68	76	44	6	50
Operai	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale	245	112	357	210	68	278	55,5	8,5	64



Numero di ore di formazione pro capite (h)

	2021			2022			2023		
	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale	uomo	donna	totale
Dirigenti	-	-	-	-	-	-	94,5	-	5,68
Quadri	63,0	-	63,0	67,3	-	67,3	-	-	4
Impiegati	14,0	28,1	21,1	2,0	17,0	9,5	14	37,4	8,57
Operai	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale	35,0	28,1	32,5	30,0	17,0	25,3	9,12	4,125	7,37

L'interesse verso lo sviluppo delle persone all'interno del Gruppo non si limita solo alla predisposizione di percorsi formativi, infatti, è stata anche predisposta una procedura che razionalizzasse e formalizzasse l'impegno nello sviluppo dei lavoratori. Tale procedura ha lo scopo di scandire un **processo di valutazione della performance e dei comportamenti organizzativi** di tutti i collaboratori di HISI. Come tutte le procedure che sono messe in atto dal Gruppo, questa si ispira al Codice di Comportamento e, soprattutto, al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo, di cui la procedura in questione deve ritenersi parte integrante.

La procedura **si applica a tutti i dipendenti** del Gruppo e definisce le responsabilità e le modalità operative attraverso le quali si esplica la valutazione della performance e dei comportamenti organizzativi del personale.

Tutti i referenti aziendali coinvolti nelle attività disciplinate nella presente procedura, ciascuno nell'ambito della propria sfera di responsabilità, sono tenuti a garantire la corretta applicazione, osservanza e aggiornamento della stessa.

Il sistema di valutazione del personale introduce un **processo di miglioramento che premi il merito** e renda trasparenti le valutazioni dei comportamenti organizzativi.

Obiettivi del sistema di valutazione



Supportare i quadri, dirigenti e il personale dipendente al miglioramento delle prestazioni individuali



Orientare i comportamenti collettivi verso i valori di fondo che connotano in modo distintivo la cultura aziendale



Favorire un confronto continuo basato su una comunicazione chiara e su criteri meritocratici



Focalizzare le azioni formative in un'ottica di valorizzazione e sviluppo delle risorse



Erogare i premi in base agli obiettivi aziendali raggiunti e alla valutazione positiva relativa ai risultati

Procedura per il sistema di valutazione del personale

Il sistema di valutazione è un processo che dura tutto l'anno, di cui i colloqui ufficiali di valutazione tra collaboratore e valutatore rappresentano solo la punta dell'iceberg. Si struttura in:

- **Incontri individuali di inizio anno:** entro il mese di dicembre (x-1) dell'anno con lo scopo di condividere gli obiettivi di performance

- **Consuntivazione di fine anno:** nel periodo di dicembre dell'anno in corso (x) sono predisposti colloqui per condividere la valutazione sintetica finale sulla base dei risultati raggiunti e delle competenze comportamentali e organizzative dimostrate. La discussione si chiude identificando considerazioni utili per il prossimo ciclo annuale, comprese eventuali necessità formative evidenziate dal processo di valutazione che HR dovrà inserire in un piano complessivo di formazione.

Tale sistema di valutazione è basato sulla valutazione dei comportamenti organizzativi, che tiene conto dei comportamenti della risorsa relativamente ai fattori che ne caratterizzano la posizione in azienda.

La valutazione della persona viene effettuata dal diretto superiore. Il primo responsabile della valutazione è quindi il soggetto che più di altri conosce il collaboratore e che è in grado di coglierne le carat-

teristiche ed i comportamenti professionali. Il valutatore deve valutare i collaboratori formulando giudizi chiari, puntuali e tracciabili. I dipendenti sono stati raggruppati in tre fasce sulla base della categoria: impiegati (suddivisi in personale amministrativo e tecnico), quadri e dirigenti. Il sistema di valutazione ipotizzato individui diversi fattori di valutazione della prestazione a seconda della fascia.

Fattori di valutazione della prestazione degli impiegati

Personale tecnico	Personale amministrativo
Puntualità e precisione	
Affidabilità	
Promozione della cooperazione	
Valutazione dei servizi tecnici	Predisposizione dei documenti contabili

Per i quadri ed i dirigenti sono individuati specifici fattori di valutazione legati alle competenze manageriali:

- promuovere il miglioramento continuo;
- garantire la qualità;
- promuovere cooperazione ed inclusione;
- guardare al futuro.

Indicatori economici, invece, sono tenuti in considerazione per tutti i dipendenti e sono modulati in base alla fascia di appartenenza e per i quadri ed i dirigenti vengono tenuti in considerazione anche obiettivi ESG.

Il valutatore, per ogni fattore di valutazione, assegna un giudizio che è espresso con valori compresi fra 1 e 5. La scala di valutazione è articolata su cinque livelli come di seguito riportato:

- Debole
- Da sviluppare
- Solido
- Di Successo
- Eccellente

Il valutatore deve esprimere un giudizio complessivo dei comportamenti organizzativi utilizzando la medesima scala di valutazione.

Le attività inerenti al processo di valutazione dei quadri e dei dirigenti sono condotte con l'obiettivo di assicurare che la valutazione sia effettuata in maniera trasparente, documentabile e che si basi su criteri non arbitrari e per quanto possibile oggettivi. Ai valutatori viene, infatti, chiesto di non cadere nei classici rischi insiti nell'attività di valutazione, relativi a possibili bias legati alla conoscenza del soggetto valutato.

Sulla base delle valutazioni ottenute, viene stabilito l'importo definitivo del bonus da erogare ai dipendenti il quale viene approvato dall'Amministratore Delegato. La consuntivazione e l'erogazione finale dell'incentivo variano a seconda del grado di raggiungimento di ciascuno degli obiettivi assegnati, fino al massimale predefinito, oltre il quale non è previsto il riconoscimento di ulteriori importi.

5.1.5 SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

Il Gruppo è consapevole dell'importanza di gestire l'ambiente di lavoro in modo da garantire la sicurezza dei propri lavoratori. Per questo è stato realizzato un sistema prevenzionistico dimensionato per mantenere assolute le cogenze normative e, attraverso azioni di miglioramento continuo degli aspetti di salute e sicurezza sul lavoro, il Gruppo intende raggiungere gli standard per dotarsi di un sistema di gestione della sicurezza certificabile tipo ISO 45001:2018.

Per un'adeguata gestione del tema, il Gruppo ha realizzato un organigramma della sicurezza in azienda e, con sistema di deleghe e incarichi, ha predisposto una serie di funzioni e responsabilità in ambito sicurezza. Nello specifico sono stati individuati, oltre al delegato del Datore di lavoro, due tecnici di presidio attivi presso gli ospedali oggetto delle concessioni per la gestione di tutte le tematiche di salute e sicurezza e le segnalazioni di emergenza in relazione alle criticità riscontrabili nei siti.

Il processo prevenzionistico trova riscontro all'interno del Documento di Valutazione dei Rischi e nei documenti correlati per le parti applicabili alla specificità della realtà del Gruppo. Tale documento si applica a tutte le sedi delle Società del Gruppo, ovvero Milano, Legnano e Verduno. Sotto questo aspetto il Gruppo ha preparato un verbale di condivisione (firmato dal Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione, Medico Competente e Rappresentante dei Lavoratori della Sicurezza) sulla scelta dell'uso dei DPI.

Inoltre, è stato definito un impegno per predisporre un piano di sorveglianza sanitaria in relazione alla valutazione dei rischi, certificata con apposito documento. Per fare ciò sono stati coinvolti gli RLS nella valutazione dei rischi ed è stato richiesto loro consultazione e partecipazione durante lo svolgimento dell'attività nonché è stato garantito loro l'accesso nei luoghi di lavoro con verbale firmato dal Responsabile Servizio di Prevenzione e Protezione, Datore di Lavoro e Preposto per la sicurezza.

Il Gruppo ha predisposto un Piano di formazione aziendale e suo relativo aggiornamento per garantire ai dipendenti lo sviluppo delle conoscenze e competenze necessarie in ambito di salute e sicurezza sul lavoro. Ci impegniamo anche a promuovere la consapevolezza riguardo la necessità di condurre uno stile di vita sano, un cambiamento nello stile di vita, con particolare riferimento ai temi relativi a igiene e sicurezza alimentare, tabagismo, guida sicura, sport e salute.

Nell'ambito dei rapporti con il committente e con i provider, le Società del Gruppo Hisi, in linea con quanto richiesto dal Art. 26 del D.Lgs. 81/08, esercitano attività di coordinamento e cooperazione, impegnandosi a trasmettere il DUVRI predisposto dal committente ai provider ed a verificarne l'applicazione anche attraverso specifici audit di controllo.

Inoltre, il Gruppo Hisi, si impegna anche nella costante ricerca di mercato rispetto allo sviluppo di tecnologie innovative in ambito di salute e sicurezza sul lavoro secondo le linee guida introdotte dai disposti dell'art. 15 D.Lgs. 81/08 e simili.

Non si sono verificati infortuni sul lavoro nel triennio oggetto di analisi per il personale assunto, mentre se consideriamo i non dipendenti risultano 4 infortuni accertati su un totale di 250.000 ore lavorate

Totale ore lavorate dai dipendenti e numero di infortuni (h/N)

	2021	2020	2023
Totale ore lavorate dai dipendenti	17.706	17.423	17.528
Totale infortuni	0	0	0

Totale ore lavorate dai non dipendenti e numero di infortuni (h/N)⁴³

	2021	2022	2023
Totale ore lavorate dai dipendenti	-	-	250.000
Totale infortuni	-	-	4

5.2 I CLIENTI

5.2.1 QUALITÀ DEI SERVIZI E CUSTOMER SATISFACTION

HISI Management ha adottato un sistema di gestione per la qualità (di seguito anche SGQ), certificato in conformità allo standard della ISO 9001:2015 a partire dal 2018. La politica per la qualità, resa disponibile alle parti interessate attraverso la pubblicazione sul sito internet *hisi.it*, comprende l'impegno al miglioramento continuo delle prestazioni, dei processi e della soddisfazione del cliente, alla compliance in tutti gli ambiti e al coinvolgimento di tutti gli stakeholder.

Responsabilità operative nella gestione del SGQ in base all'organigramma di Hisi

01	02	03
 <p>Direzione aziendale</p> <p>Impegno nello sviluppo e nella attuazione del SGQ, oltre che nel miglioramento continuo della sua efficacia attraverso la propria leadership, assumendo direttamente la responsabilità di sensibilizzare sull'importanza della conformità ai requisiti del SGQ e di assicurare che il SGQ raggiunga i risultati attesi e guidando il miglioramento continuo</p>	 <p>Responsabile SGQ</p> <p>Responsabilità nell'attuazione del sistema di gestione, a tutti i livelli</p>	 <p>COO e CFO</p> <p>Collaborazione nell'attuazione del SGQ per gli aspetti di propria pertinenza</p>

⁴³ Il numero totale di ore dei non dipendenti include le ore svolte relative alle seguenti Società: Reekeep, Legnano, Isi, Sodexo e Servizi Ospedalieri.

La struttura documentale del sistema di gestione è composta dal Manuale in rev. 1 del 06.05.2020 e da procedure e documenti di registrazione (moduli) aggiornati secondo necessità. Nell'ambito del SCQ è stabilita una procedura per la gestione delle non conformità e azioni correttive (PGQ 10.2 in rev. 0 del 18.06.18) che definisce le modalità di gestione delle Non Conformità (compresi i reclami da clienti o altre parti interessate):

Procedura per la gestione delle non conformità e azioni correttive

1	Registrazione
2	Risoluzione
3	Valutazione dell'efficacia delle azioni intraprese
4	Valutazione dei costi relativi

Nel corso del 2023, in sede di rinnovo della certificazione, non si sono rilevate non conformità di processo, da audit interni o di terza parte; non sono stati ricevuti reclami da clienti o altre parti interessate, né sono state riscontrate non conformità verso i fornitori.

Le azioni preventive non sono più requisito della norma ISO 9001 a partire dall'edizione del 2015. Possono tuttavia essere considerate azioni preventive gli esiti della valutazione dei rischi e delle opportunità che la norma prevede quale elemento di pianificazione del sistema di gestione. HISI ha condotto tale valutazione a partire dall'analisi del contesto e delle esigenze e aspettative delle parti interessate ed esegue annualmente una rivalutazione in sede di riesame della direzione.

In sede di riesame di direzione, sono state aggiornate le valutazioni dei rischi mappati e si sono confermati i seguenti rischi come più rilevanti:

- competitività;
- errata o incompleta valutazione del business plan in fase di Deal Flow.

Tutti i fattori di rischio sono stati tenuti sotto controllo e gestiti attraverso gli obiettivi stabiliti ed i relativi indicatori e non si sono verificate situazioni di emergenza o di particolare criticità.

Il Gruppo si impegna a monitorare il proprio operato così da poter capire come mantenere i più alti standard nella fornitura dei servizi. Per ogni ospedale che le società del Gruppo gestiscono in concessione, infatti, è stato predisposto e consegnato un questionario di gradimento relativo ai servizi ospedalieri in gestione. Tali questionari mirano a valutare la soddisfazione del cliente rispetto ai servizi forniti nelle seguenti aree tecniche.

Aree tecniche di interesse dei questionari

	Servizi energetici
	Impianti idrici
	Ascensori e montacarichi
	Trasporto automatizzato
	Opere edili
	Aree verdi

5.3 LA COMUNITÀ

5.3.1 INIZIATIVE A SUPPORTO ALLE COMUNITÀ LOCALI

Il Gruppo Hisi è consapevole che un'attività d'impresa che si rispetti deve essere condotta anche e soprattutto per il miglioramento del benessere sociale e, in particolare, delle persone che entrano in contatto con la stessa. Questa idea accompagna il gruppo in tutte le decisioni che prende ed è alla base delle attività che decide di svolgere per la comunità e per tutti i suoi stakeholder. Ognuna delle società del Gruppo si impegna ad operare e svolgere la propria attività con una costante attenzione alla comunità in cui è immersa.

Le società del Gruppo hanno anche portato avanti diverse operazioni di sponsorizzazione e liberalità destinate a progetti di sviluppo della comunità in cui le società operano.

“Il valore del gruppo, i benefici del movimento all'aria aperta, la voglia di esserci e di acquisire delle routine saranno alla base dell'organizzazione di quest'anno”

Per quanto riguarda l'attività di sponsorizzazione del Teatro alla Scala di Milano di Genesi Uno e la sponsorizzazione con “Legnano si muove”, un evento sportivo volto a promuovere uno stile di vita sano attraverso lo sport.

Iniziative per la comunità

Genesi Uno



**Sponsorizzazione
Teatro alla Scala
di Milano**



**Rafforzare il connubio
fra persone e territorio,
promuovendo uno stile
di vita sano e l'importanza
dell'esercizio fisico**

5.4 I FORNITORI

5.4.1 GESTIONE DELLA CATENA DI FORNITURA E DEGLI APPALTATORI

La catena di fornitura è gestita dal Gruppo attraverso procedure definite ad hoc. Tali procedure si ispirano alle disposizioni di legge e ai regolamenti vigenti in materia, al Codice di Comportamento ed al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ex D. Lgs. 231/2001. La prima procedura sul tema si riferisce alle modalità di approvvigionamento del Gruppo. La procedura in questione si applica alla Società Hisi Management S.r.l. e alle concessionarie Genesi Uno S.p.a. e Genesi Due S.p.a. e definisce le responsabilità e le modalità operative relativamente a:

- approvvigionamento di beni e servizi;
- conferimento di consulenze;
- gestione contratti quadro;
- acquisti in urgenza.

Procedura di approvvigionamento

La procedura prevede il ricorso ad una richiesta formale di acquisto attraverso l'utilizzo di un applicativo. Gli approvvigionamenti possono essere richiesti dall'Office Manager, dal responsabile dell'area Amministrazione & Finanza o direttamente dal Direttore Operativo. Al ricevimento del bene o servizio oggetto dell'attività di approvvigionamento, le aree e funzioni responsabili svolgono i dovuti controlli circa:

- verificare l'esistenza e la correttezza del Documento di Trasporto (DDT);
- verificare che i beni ricevuti siano conformi in termini di qualità a quanto definito nell'OdA;
- verificare che eventuali attrezzature, macchinari e impianti ricevuti siano conformi a quanto previsto dalla normativa vigente (es. marcatura CE, possesso di dichiarazione di conformità rilasciata dall'installatore, ecc.);
- verificare che i servizi prestati siano conformi in termini di qualità a quanto definito nell'OdA/Contratto.

A seguito del controllo si provvede all'archiviazione documentale dell'acquisto.

Valore complessivo e percentuale delle forniture di beni, servizi e prestazioni lavorative per area geografica (€/%)

	Hisi S.r.l.					
	2021		2022		2023	
	€	%	€	%	€	%
Lombardia	42.085,74 €	99%	153.782,00€	79%	208.438,49 €	93%
Piemonte	-	0%	11.535,00 €	6%	7.590,95 €	3%
Toscana	-	0%	-	0%	1.046,92 €	0%
Emilia-Romagna	-	0%	-	0%	0,00 €	0%
(Altro)	325,97 €	1%	30.202,00 €	15%	8.250,64 €	4%
Totale	42.412 €	100%	195.519 €	100%	225.327 €	100%

	Hisi Management S.r.l.					
	2021		2022		2023	
	€	%	€	%	€	%
Lombardia	109.409,51 €	81%	355.713,00€	70%	508.369,97 €	76%
Piemonte	6.892,01 €	5%	10.339,00 €	2%	10.691,47 €	2%
Toscana	4.177,15 €	3%	-	0%	31.251,17 €	5%
Emilia-Romagna	-	0%	-	0%	0,00 €	0%
(Altro)	15.137,31 €	11%	142.803,00 €	28%	120.249,39 €	18%
Totale	135.616 €	100%	508.855 €	100%	670.562 €	100%

	Genesi Uno S.p.a.					
	2021		2022		2023	
	€	%	€	%	€	%
Lombardia	5.768.953,00 €	43%	8.190.199,00 €	41%	€ 8.666.644,02	42%
Piemonte	-	0%	14.691,00 €	0%	€ 4.050,00	0%
Toscana	-	0%	-	0%	€ 88,35	0%
Emilia-Romagna	7.058.246,00 €	53%	10.905.986,00 €	55%	€ 11.070.393,24	54%
(Altro)	612.003,00 €	5%	817.082,00 €	4%	€ 705.530,39	3%
Totale	13.439.202,00 €	100%	€ 19.927.958,00	100%	€ 20.446.706,00	100%

	Genesi Due S.p.a.					
	2021		2022		2023	
	€	%	€	%	€	%
Lombardia	-	0%	1.505.385,00 €	20%	€ 504.254,85	6%
Piemonte	-	0%	65.679,00 €	1%	€ 598.676,54	7%
Toscana	-	0%	104.028,00 €	1%	€ 256.271,25	3%
Emilia-Romagna	3.581.811,00 €	100%	5.831.852,00 €	76%	€ 7.057.173,14	83%
(Altro)	-	0%	150.558,00 €	2%	€ 119.110,22	1%
Totale	3.581.811,00 €	100%	7.657.502,00 €	100%	€ 8.535.486,00	100%

La seconda procedura attiene al processo di qualifica dei fornitori ed ha lo scopo di definire la responsabilità e modalità per la selezione dei **Provider, appaltatori e subappaltatori di servizi** secondo i criteri di salute e sicurezza sul lavoro previsti dal D.Lgs. 81/08.

Procedura di qualifica dei fornitori

Nel caso in cui vi sia l'esigenza di affidare un lavoro e/o un servizio ad un Provider, la società HISI Management S.r.l. (in qualità di committente) deve avviare il processo di qualificazione del nuovo Provider, da un punto di vista prevenzionistico, creando una scheda qualificazione Provider sulla base di una serie di parametri definiti. Una volta selezionato il Provider ha luogo la verifica tecnico-professionale effettuata dal Servizio di Prevenzione e Protezione prima della reciproca sottoscrizione del contratto, ai fini di un corretto sistema di qualificazione dei Provider e della relativa verifica dell'idoneità tecnico-professionale

in termini di salute e sicurezza sul lavoro. Dopo aver ricevuto dall'azienda assegnataria o Provider, tutta la documentazione necessaria, il Datore di Lavoro, tramite il SPP, per quanto di competenza, provvederà a predisporre e trasmettere al Provider il "Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI) ai sensi dell'art. 26 D.Lgs. 81/08" indicante le misure adottate per eliminare o ridurre al minimo i rischi da interferenze. Il SPP deve attenersi a quanto definito all'interno della presente procedura al fine di garantire il corretto recepimento necessario per la qualificazione del Provider in materia di Salute e Sicurezza sul lavoro.



A seguito di questa procedura di qualifica, il Gruppo Hisi seleziona i provider che possiedono i più alti standard ambientali, di qualità e di sicurezza, e che dimostrino il loro impegno e i loro risultati sul tema attraverso adeguate certificazioni. Di seguito presentiamo una serie di dati riguardo le certificazioni possedute dai fornitori del Gruppo Hisi.

Provider certificati del Gruppo (%)

	Hisi Management ⁴⁴	Genesi Uno	Genesi Due
UNI EN ISO 14001 (ambiente) ⁴⁵	50%	56%	38%
UNI EN ISO 45001 (sicurezza) ⁴⁶	-	-	-
UNI EN ISO 50001 (energia) ⁴⁷	17%	19%	19%
UNI EN ISO 9001 (qualità) ⁴⁸	58%	63%	38%
SA 8000 (etica) ⁴⁹	-	19%	13%
UNI EN ISO 13485 (sterilizzazione) ⁵⁰	-	-	-
UNI EN ISO 14065 (rabc) ⁵¹	-	6%	-
UNI EN ISO 20471 (alta visibilità) ⁵²	-	-	-
Certificazione UNI CEI 11352 ⁵³	-	-	-
REG 303 ⁵⁴	-	-	-
UNI EN ISO 37001 (prevenzione corruzione) ⁵⁵	-	-	-
UNI ISO IEC 27001 (sicurezza informazioni) ⁵⁶	25%	25%	13%
UNI EN ISO 22301 (BCMS - Business Continuity Management System)	-	6%	6%
Nessuna Certificazione	42%	38%	63%
Totale fornitori	12	16	16

⁴⁴ Le certificazioni vengono richieste per i fornitori considerati rilevanti per la società, ovvero o quelli con una soglia di fatturato superiore ai 30 mila euro.

⁴⁵ Identifica una norma tecnica dell'Organizzazione internazionale per la normazione (ISO) sui sistemi di gestione ambientale (SGA) che fissa i requisiti di un sistema di gestione ambientale di una qualsiasi organizzazione

⁴⁶ È lo standard internazionale di certificazione dei sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro

⁴⁷ Riconoscimento dell'impegno dell'azienda/organizzazione nell'adozione di una gestione efficiente dell'energia, garanzia di affidabilità e credibilità per i clienti

⁴⁸ Stabilisce gli standard internazionali per i sistemi di gestione della qualità.

⁴⁹ Standard internazionale con requisiti specifici per il miglioramento delle condizioni di lavoro e per il rispetto dei diritti umani

⁵⁰ Credenziale messa in atto per proteggere professionisti e cliniche mediche, serve a facilitare l'armonizzazione dei requisiti regolamentari dei Dispositivi Medici per i Sistemi di Gestione per la Qualità

⁵¹ La norma EN 14065 indica un sistema di gestione che sia in grado di offrire un livello di qualità microbiologica in base alla destinazione d'uso del tessile

⁵² Definisce i requisiti degli indumenti ad alta visibilità in grado di segnalare visivamente la presenza del lavoratore

⁵³ Standard che definisce i requisiti generali e una lista di controllo per la verifica dei requisiti delle società (ESCO) che forniscono servizi energetici volti al miglioramento dell'efficienza energetica presso i propri clienti

⁵⁴ Stabilisce i requisiti minimi per quanto concerne le apparecchiature fisse di refrigerazione, condizionamento d'aria e pompe di calore contenenti taluni gas fluorurati ad effetto serra

⁵⁵ Modello organizzativo adattabile alle esigenze di chi lo applica ed orientato alla prevenzione e al contrasto della corruzione

⁵⁶ È una norma internazionale che stabilisce gli standard e i requisiti per definire, impostare e amministrare nel tempo l'intero sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

NOTA METODOLOGICA

Il Gruppo Hisi presenta il terzo Bilancio di Sostenibilità con l'obiettivo di rendicontare le performance di Sostenibilità per tutte le società nel perimetro del Gruppo Hisi consolidate integralmente e dei principali impatti generati nell'ambito della gestione della convenzione. Il periodo di riferimento per la rendicontazione dei dati è rappresentato dall'esercizio 2023, coincidente con l'anno solare che va dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2023, salvo diverse indicazioni esplicitate in ciascun paragrafo. La periodicità della pubblicazione del Report è impostata con frequenza annuale. Il Bilancio sarà approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 6 giugno 2024.

Per la predisposizione di questo terzo Bilancio di Sostenibilità, il Gruppo ha condotto un aggiornamento della propria analisi di materialità, con l'obiettivo di identificare gli impatti più significativi nei confronti dell'ambiente, delle persone e dell'economia, considerando anche gli impatti ambientali legati alla gestione delle concessioni degli ospedali. A seguito di attente analisi, la Società ha stabilito la correttezza dell'analisi di materialità svoltasi per l'esercizio precedente, confermando così i risultati emersi.

A seguito della prima attività di raccolta dati condotta sul triennio 2020-2022 quest'anno abbiamo provveduto a raccogliere i dati relativi al 2023 e, grazie ad un'attività di confronto e verifica, ad analizzare il trend.

Il presente Bilancio di Sostenibilità è stato redatto in conformità ai GRI Sustainability Reporting Standard del Global Reporting Initiative (GRI), secondo un livello di applicazione "in accordance with". Gli Standard del GRI sono riferiti all'edizione 2021. I GRI Standards rappresentano i principali standard di riferimento globali per il Sustainability Reporting, e permettono una precisa e globalmente condivisa rendicontazione della performance di sostenibilità di un'impresa. In appendice al documento è presente il "GRI Content Index", dove, per ciascun aspetto rilevante ("materiale"), è esplicitato il riferimento di pagina del Bilancio o di altri documenti societari, in cui è possibile trovare il relativo contenuto.

Il principio di materialità, elemento caratterizzante i GRI Standards, guida l'ampiezza e la qualità della rendicontazione non finanziaria. I temi trattati nella

rendicontazione sono infatti quelli che a seguito del workshop sulla materialità svolto dal Management e delle interviste agli stakeholder, sono stati considerati rilevanti in quanto in grado di riflettere gli impatti sociali e ambientali delle attività del Gruppo e/o di influenzare le decisioni dei suoi stakeholder.

Inoltre, tale documento, in ottemperanza della correttezza nelle modalità di rendicontazione delle proprie informazioni, è stato redatto con rispetto allo standard di rendicontazione GRI edizione 2021, nel dettaglio: accuratezza delle informazioni date, equilibrio nelle prospettive future rendicontante, chiarezza, comparabilità temporale e settoriale, completezza delle informazioni, contesto di sostenibilità, tempestività della pubblicazione, verificabilità delle informazioni fornite.

Infine, si segnala, inoltre, che nel corso del processo di reporting dell'esercizio 2023 è stato valutato di affinare il calcolo di alcuni valori per l'anno 2022, in particolare, i dati aggiornati sono riportati all'interno del paragrafo "4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento", nel dettaglio è stato inserito il valore relativo al gasolio come consumo energetico diretto delle strutture dell'ospedale di Legnano di Genesi Uno.

Sul presente documento è stata svolta da un soggetto esterno un'attività di verifica limitata ("limited assurance" secondo quanto previsto dal principio International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised), emanato dall'International Auditing and Assurance Standard Board (IAASB)) sulla conformità del Bilancio di Sostenibilità rispetto a quanto richiesto dai GRI Standards. Si specifica che gli indicatori quantitativi non riferiti ad alcuna general o topic-specific disclosure dei GRI Standards, riportati in corrispondenza delle pagine indicate nel Content Index, non sono oggetto di esame limitato da parte di EY S.p.a..

La relazione della società di revisione è riportata in pagina 76.

Per richiedere ulteriori informazioni circa il presente Documento o per condividere commenti e osservazioni, è possibile scrivere a: susanna.roditi@hisi.it.

⁵⁷ Le Società in perimetro comprendono: Hisi Management (Via Luigi Vitali 2 - Milano), la Società Genesi Uno (Via Papa Giovanni Paolo - Legnano) e la Società Genesi due (Via Luigi Vitali 2 - Milano).

ANNEX

INDICE DEI CONTENUTI GRI

Statement of use		Il Gruppo Hisi rendiconta il proprio Bilancio di Sostenibilità in accordance with the GRI Standards per il periodo 1.01.2023 to 31.12.2023				
GRI 1 used		GRI 1: Foundation 2021				
Applicable GRI Sector Standard(s)		N/A				
GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
General disclosures						
GRI 2: General Disclosures 2021	2-1 Dettagli organizzativi	1. Il Gruppo Hisi				
	2-2 Entità incluse nel report di sostenibilità dell'organizzazione	Nota metodologica				
	2-3 Periodo di rendicontazione, frequenza e canale di contatto rendicontazione, frequenza e canale di contatto	Nota metodologica				
	2-4 Revisione di informazioni	Nota metodologica				
	2-5 Assurance esterna	Il bilancio di Sostenibilità del Gruppo Hisi non è sottoposto ad assurance esterna				
	2-6 Attività, catena del valore e altre relazioni commerciali	1. Il Gruppo Hisi				
	2-7 Dipendenti	5.1.1 Gestione dei dipendenti				
	2-8 Lavoratori che non sono dipendenti	2.2 Gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore condiviso				
	2-9 Struttura e composizione della governance	3.1 Il sistema di Governance				
	2-10 Nomina e selezione del massimo organo di governo	3.1 Il sistema di Governance I membri del CdA sono nominati dall'assemblea dei soci sulla base delle indicazioni della controllante.				
	2-11 Presidente del più alto organo di governo	Il Presidente del Consiglio di Amministrazione di Hisi S.r.l. non è un alto dirigente dell'organizzazione, ma un soggetto terzo scelto dalla controllante.				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
GRI 2: General Disclosures 2021	2-12 Ruolo del massimo organo di governo nella supervisione della gestione degli impatti	<i>Condivisione con il CdA del bilancio di sostenibilità al fine di monitorare le performance ESG. È in programma per i prossimi anni la definizione di obiettivi ESG.</i>				
	2-13 Delega di responsabilità per la gestione degli impatti	<i>Non esiste una di responsabilità formale in tema di gestione degli impatti.</i>				
	2-14 Ruolo del più alto organo di governo nel reporting di sostenibilità	<i>Il Consiglio di Amministrazione rivede ed approva il Bilancio di Sostenibilità.</i>				
	2-15 Conflitti di interesse	<i>In fase di assunzione viene verificata l'esistenza di conflitti di interesse verso gli stakeholder e il dipendente si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni.</i>				
	2-16 Comunicazione di preoccupazioni critiche	<i>Nel corso del triennio 2021-2023 non sono pervenute segnalazione e comunicazioni di preoccupazioni critiche nel corso dell'esercizio.</i>				
	2-17 Conoscenza collettiva del massimo organo di governo	<i>Il seguente Bilancio di Sostenibilità verrà approvato dal CdA entro il 6 giugno 2024.</i>				
	2-18 Valutazione delle prestazioni del massimo organo di governo	<i>Attualmente non è in essere un processo per la valutazione delle performance del CdA sugli aspetti ESG.</i>				
	2-19 Politiche di remunerazione	<i>I compensi per gli organi amministrativi vengono stabiliti dall'Assemblea dei Soci. Tutti i membri dei Consigli di amministrazione appartenenti all'organizzazione per policy interne rinunciano a detti compensi in favore delle società del Gruppo.</i>				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
	2-20 Processo per determinare la remunerazione	I compensi per gli organi amministrativi vengono stabiliti dall'Assemblea dei Soci.				
GRI 2: General Disclosures 2021	2-21 Rapporto annuale di compensazione totale	<i>Il dipendente più pagato dell'organizzazione prende un compenso 5,41 volte maggiore rispetto alla retribuzione totale annua mediana del Gruppo, con un incremento del 43% rispetto al 2022.</i>				
	2-22 Dichiarazione sulla strategia di sviluppo sostenibile	<i>Lettera ai nostri stakeholder</i>				
	2-23 Commitment	<i>3. La Governance del Gruppo 4. Performance ambientali 5.1 I dipendenti 5.2 I clienti 5.4 I fornitori</i>				
	2-24 Incorporare degli impegni	<i>Il Gruppo non ha attualmente definito dei commitment sulle tematiche ESG.</i>				
	2-25 Processi per rimediare agli impatti negativi	<i>3. La Governance del Gruppo 4. Performance ambientali 5.1 I dipendenti 5.2 I clienti 5.4 I fornitori</i>				
	2-26 Meccanismi per chiedere consigli e sollevare preoccupazioni	<i>3.2 Etica e trasparenza nella conduzione del business</i>				
	2-27 Conformità con le leggi e i regolamenti	Nel corso del triennio 2021-2023 non si sono registrati episodi di non conformità con leggi e normative in materia sociale ed economica.				
	2-28 Associazioni	<i>La Società, nel corso dell'esercizio, non partecipa con un ruolo rilevante ad associazioni di settore, categoria e organizzazioni di advocacy nazionale e/o internazionale.</i>				
	2-29 Approccio al coinvolgimento degli stakeholder	<i>2.2 Gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore condiviso</i>				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
	2-30 Contratti collettivi	100% dei dipendenti coperti da accordi collettivi di contrattazione per le Società del Gruppo.				
	3-1 Processo per determinare gli argomenti materiali	2.3 Analisi di materialità				
	3-2 Elenco degli argomenti materiali	2.3 Analisi di materialità				
MATERIAL TOPIC - Legalità e trasparenza nelle relazioni con le istituzioni						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	3.2 Etica e trasparenza nella conduzione del business				
	205-2 Comunicazione e formazione in materia di politiche e procedure anticorruzione	3.2 Etica e trasparenza nella conduzione del business				
	205-3 Episodi di corruzione accertati e azioni intraprese	3.2 Etica e trasparenza nella conduzione del business Nel corso del triennio 2021-2023 non si sono verificati episodi di corruzione.				
MATERIAL TOPIC – Gestione responsabile della catena di fornitura e degli appaltatori						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	5.4 I fornitori				
GRI 204: Pratiche di approvvigionamento	204-1 Proporzioni di spesa verso fornitori locali	5.4 I fornitori				
MATERIAL TOPIC – Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				
GRI 302: Energia	302-1 Energia consumata all'interno dell'organizzazione	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				
	302-2 Consumo di energia esterno all'organizzazione	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				
GRI 305: Emissioni	305-1 Emissioni GHG dirette (Scope 1)	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				
	305-2 Emissioni indirette di GHG da consumi energetici (Scope 2)	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				
	305-3 (Scope 3)	4.1 Gestione delle emissioni ed efficientamento energetico				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
MATERIAL TOPIC – Gestione delle risorse idriche						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	4.3 Gestione delle risorse idriche				
GRI 303 (2018): Acqua e scarichi idrici	303-1 Interazione con l'acqua come risorsa condivisa	4.3 Gestione delle risorse idriche				
	303-2 Gestione degli impatti correlati allo scarico di acqua	4.3 Gestione delle risorse idriche				
	303-3 Prelievo idrico	4.3 Gestione delle risorse idriche				
MATERIAL TOPIC – Gestione dei rifiuti						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	4.2 Gestione dei rifiuti				
GRI 306 (2020): Rifiuti	306-1 Produzione di rifiuti e relativi impatti significativi	4.2 Gestione dei rifiuti				
	306-2 Gestione degli impatti significativi legati ai rifiuti	4.2 Gestione dei rifiuti				
	306-3 Rifiuti prodotti	4.2 Gestione dei rifiuti				
MATERIAL TOPIC – Gestione, sviluppo e formazione del capitale umano						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	5.1 Dipendenti				
GRI 401 Occupazione	401-1 Nuove assunzioni e turnover	5.1.1 Gestione dei dipendenti				
	401-2 Benefit previsti per i dipendenti a tempo pieno, ma non per i dipendenti part-time o con contratto a tempo determinato	5.1.3 Retribuzione e benefit La contrattazione aziendale prevede una copertura sanitaria integrativa estesa a tutti i dipendenti in forza, senza discriminazioni.				
GRI 404: Formazione e istruzione	404-1 Ore medie di formazione annua per dipendente	5.1.4 Sviluppo e formazione dei dipendenti				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
MATERIAL TOPIC – Salute, sicurezza e welfare aziendale						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
GRI 403: Salute e sicurezza sul lavoro	403-1 Sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-2 Identificazione dei pericoli, valutazione dei rischi e indagini sugli incidenti	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-3 Servizi di medicina del lavoro	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-4 Partecipazione e consultazione dei lavoratori e comunicazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-5 Formazione dei lavoratori in materia di salute e sicurezza sul lavoro	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-6 Promozione della salute dei lavoratori	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-7 Prevenzione e mitigazione degli impatti in materia di salute e sicurezza sul lavoro all'interno delle relazioni commerciali	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
	403-9 Infortuni sul lavoro	5.1.5 Salute e sicurezza sul lavoro				
MATERIAL TOPIC – Equality e Inclusion						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	5.1.2 Diversità, pari opportunità ed inclusione				
GRI 405: Diversità e pari opportunità	405-1 Diversità negli organi di governo e tra i dipendenti	5.1.2 Diversità, pari opportunità ed inclusione				
	405-2 Rapporto dello stipendio base e retribuzione delle donne rispetto agli uomini	5.1.2 Diversità, pari opportunità ed inclusione				
GRI 406: Non discriminazione	406-1 Episodi di discriminazione e misure correttive adottate	Nel corso del triennio 2021-2023 non si sono registrati episodi di discriminazione.				

GRI standard / other source	Disclosure	Location	Omission			GRI sector standard ref. no
			Requirement(s)	Omitted reason	Explanation	
MATERIAL TOPIC – Supporto alle comunità locali e creazione di valore						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	2.2 <i>gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore</i> 5.3 <i>La comunità</i>				
GRI 413: Comunità Locali	413-1 Attività che prevedono il coinvolgimento delle comunità locali, valutazioni d'impatto e programmi di sviluppo	2.2 <i>gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore</i> 5.3 <i>La comunità</i>				
GRI 201: Performance economiche	201-1 Valore economico direttamente generato e distribuito	2.2 <i>gli stakeholder del Gruppo e la creazione di valore</i> 5.3 <i>La comunità</i>				
MATERIAL TOPIC – Privacy e sicurezza delle informazioni						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	3.4 <i>Privacy e sicurezza delle informazioni</i>				
	418-1 Denunce comprovate riguardanti le violazioni della privacy dei clienti e perdita di dati dei clienti	3.4 <i>Privacy e sicurezza delle informazioni</i>				
MATERIAL TOPIC – Qualità dei servizi e customer satisfaction						
GRI 3 – Material Topics 2021	3-3 Gestione degli argomenti materiali	5.2 <i>Clienti</i>				



EY S.p.A.
Via Meravigli, 12
20123 Milano

Tel: +39 02 722121
Fax: +39 02 722122037
ey.com

Relazione della società di revisione indipendente sul “Bilancio di Sostenibilità” 2023

Al Consiglio di Amministrazione di
HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL

Siamo stati incaricati di effettuare un esame limitato (“limited assurance engagement”) del “Bilancio di Sostenibilità 2023” di HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL (di seguito anche il “Gruppo”) relativo all’esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 (di seguito anche “Bilancio di Sostenibilità”).

Responsabilità degli Amministratori per il Bilancio di Sostenibilità

Gli Amministratori di HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL sono responsabili per la redazione del Bilancio di Sostenibilità in conformità ai “Global Reporting Initiative Sustainability Reporting Standards” definiti dal GRI - Global Reporting Initiative (“GRI Standards”), come descritto nella sezione “Nota metodologica” del Bilancio di Sostenibilità 2023.

Gli Amministratori sono altresì responsabili per quella parte del controllo interno da essi ritenuta necessaria al fine di consentire la redazione di un Bilancio di Sostenibilità che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli Amministratori sono inoltre responsabili per la definizione degli obiettivi di HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL in relazione alla performance di sostenibilità, nonché per l’identificazione degli stakeholder e degli aspetti significativi da rendicontare.

Indipendenza della società di revisione e controllo della qualità

Siamo indipendenti in conformità ai principi in materia di etica e di indipendenza dell’International Code of Ethics for Professional Accountants (including International Independence Standards) (IESBA Code) emesso dall’International Ethics Standards Board for Accountants, basato su principi fondamentali di integrità, obiettività, competenza e diligenza professionale, riservatezza e comportamento professionale.

La nostra società di revisione applica l’International Standard on Quality Control 1 (ISQC Italia 1) e, di conseguenza, mantiene un sistema di controllo qualità che include direttive e procedure documentate sulla conformità ai principi etici, ai principi professionali e alle disposizioni di legge e dei regolamenti applicabili.

Responsabilità della società di revisione

È nostra la responsabilità di esprimere, sulla base delle procedure svolte, una conclusione circa la conformità del Bilancio di Sostenibilità rispetto a quanto richiesto dai GRI Standards. Il nostro lavoro è stato svolto secondo quanto previsto dal principio “International Standard on Assurance Engagements ISAE 3000 (Revised) - Assurance Engagements Other than Audits or Reviews of Historical Financial Information” (di seguito anche “ISAE 3000 Revised”), emanato dall’International Auditing and Assurance Standards Board (IAASB) per gli incarichi di limited assurance. Tale principio richiede la pianificazione e lo svolgimento di procedure al fine di acquisire un livello di sicurezza limitato che il Bilancio di Sostenibilità non contenga errori significativi.

EY S.p.A.
Sede Legale: Via Meravigli, 12 – 20123 Milano
Sede Secondaria: Via Lombardia, 31 – 00187 Roma
Capitale Sociale Euro 2.600.000,00 i.v.
Iscritta alla S.O. del Registro delle Imprese presso la CCIAA di Milano Monza Brianza Lodi
Codice fiscale e numero di iscrizione 00434000584 - numero R.E.A. di Milano 606158 - P.IVA 00891231003
Iscritta al Registro Revisori Legali al n. 70945 Pubblicato sulla G.U. Suppl. 13 - IV Serie Speciale del 17/2/1998

A member firm of Ernst & Young Global Limited



Pertanto, il nostro esame ha comportato un'estensione di lavoro inferiore a quella necessaria per lo svolgimento di un esame completo secondo l'ISAE 3000 Revised ("reasonable assurance engagement") e, conseguentemente, non ci consente di avere la sicurezza di essere venuti a conoscenza di tutti i fatti e le circostanze significativi che potrebbero essere identificati con lo svolgimento di tale esame.

Le procedure svolte sul Bilancio di Sostenibilità si sono basate sul nostro giudizio professionale e hanno compreso colloqui, prevalentemente con il personale della Società responsabile per la predisposizione delle informazioni presentate nel Bilancio di Sostenibilità, nonché analisi di documenti, ricalcoli ed altre procedure volte all'acquisizione di evidenze ritenute utili.

In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:

1. analisi dei temi rilevanti in relazione alle attività ed alle caratteristiche del Gruppo rendicontati nel Bilancio di Sostenibilità, al fine di valutare la ragionevolezza del processo di selezione seguito tenendo presente lo standard di rendicontazione utilizzato;
2. comparazione tra i dati e le informazioni di carattere economico-finanziario inclusi nel Bilancio di Sostenibilità e i dati e le informazioni incluse nel bilancio d'esercizio del Gruppo;
3. comprensione dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione delle informazioni qualitative e quantitative significative incluse nel Bilancio di Sostenibilità.

In particolare, abbiamo svolto interviste e discussioni con il personale della Direzione di HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL e abbiamo svolto limitate verifiche documentali, al fine di raccogliere informazioni circa i processi e le procedure che supportano la raccolta, l'aggregazione, l'elaborazione e la trasmissione dei dati e delle informazioni di carattere non finanziario alla funzione responsabile della predisposizione del Bilancio di Sostenibilità.

Inoltre, per le informazioni significative, tenuto conto delle attività e delle caratteristiche del Gruppo:

- a livello di Gruppo
 - a) con riferimento alle informazioni qualitative contenute nel Bilancio di Sostenibilità abbiamo effettuato interviste e acquisito documentazione di supporto per verificarne la coerenza con le evidenze disponibili;
 - b) con riferimento alle informazioni quantitative, abbiamo svolto sia procedure analitiche che limitate verifiche per accertare su base campionaria la corretta aggregazione dei dati.

Conclusioni

Sulla base del lavoro svolto, non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che ci facciano ritenere che il Bilancio di Sostenibilità di HISI HOLDING DI INVESTIMENTO IN SANITA' ED INFRASTRUTTURE SRL relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità a quanto richiesto dai GRI Standards come descritto nel paragrafo "Nota metodologica" del Bilancio di Sostenibilità 2023.

Milano, 6 giugno 2024

EY S.p.A.

Massimiliano Vercellotti
(Revisore Legale)



www.hisi.it